



६० वा वार्षिक अहवाल
२०२०-२०२१
ऑडीट वर्ग-अ

सहकारातून समृद्धीचे..
फुलले स्वप्न अर्थिक प्रगतीचे.!



गृह
शेती
उद्योग
शिक्षण
वाहन
व्यवसाय

अत्याधुनिक बँकिंग व UPI सेवेसह..सर्वांच्या प्रगतीसाठी सदैव कार्यरत अर्थ सेवा.!

दि कमर्शियल को-ऑप. बँक लि.कोल्हापूर

प्रधान कार्यालय: ६१५, ई, शाहूपुरी १ ली गल्ली, कोल्हापूर.

www.commercialcoopbank.com



दि कमर्शियल को-ऑप. बँक लि. कोल्हापूर

संचालक मंडळ



श्री. गौतम शंकरराव जाधव
अध्यक्ष



श्री. अतुल गुणवंतलाल शहा
उपाध्यक्ष



श्री. विश्वासराव आप्पासो देसाई
संचालक
(दि. २२-०९-२०२० पर्यंत)



श्री. भाऊसाहेब दादोबा सावंत
संचालक



श्री. रामराव विठ्ठलराव पवार
संचालक



श्री. राजेंद्र महादेव डकरे
संचालक



प्रा. अमरसिंह भगवानराव शेळके
संचालक



अॅड. प्रशांत रामराव शिंदे
संचालक



श्री. अमोल विठ्ठल निगडे
संचालक



श्री. अरुण दत्ताजीराव गावडे
संचालक



सौ. रंजना मोहन वायचळ
संचालिका



सौ. शर्मिला शिरीष कणेकर
संचालिका



श्री. सुरेश शंकरराव इंगवले
संचालक



श्री. रामचंद्र आनंदराव कुंभार
संचालक



श्री. दिपक काशीनाथ गाडवे
तज्ञ संचालक



श्री. राजीव नामदेवराव रणदिवे
तज्ञ संचालक



श्री. अनिल अनंतराव नागराळे
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
(दि. ३१-०७-२०२१ पर्यंत)



श्री. रमेश बाबुराव पाटील
प्रभारी मुख्य कार्यकारी अधिकारी
(दि. ०१-०८-२०२१ पासून)





वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस

फक्त सभासदांकरिता

मा. सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडील दि. ३० जुलै २०२१ रोजीच्या पत्रान्वये कोविड-१९ चे पार्श्वभूमीवर शासनाने मार्गदर्शक सूचनेप्रमाणे या बँकेची सन २०२०-२०२१ सालची ६१ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा बुधवार दिनांक २९/०९/२०२१ इसवी रोजी दुपारी ४.०० वाजता बँकेच्या प्रधान कार्यालयात आभासी पद्धतीने (Online ऑनलाईन) VC/OAVM द्वारे खालील विषयांचा विचार करणेसाठी आयोजित केली आहे. तरी सर्व सभासदांनी वेळेवर ऑनलाईन उपस्थित रहावे ही विनंती.

सभेपुढील विषय

- १) मागील वार्षिक सर्वसाधारण सभेचा कार्यवृत्तांत वाचून कायम करणे.
- २) सन २०२०-२०२१ सालचा वार्षिक अहवाल, ताळेबंद पत्रक, नफा-तोटापत्रक व बजेटपेक्षा जादा खर्चास मंजुरी देणे.
- ३) सन २०२०-२०२१ सालचे संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या नफा विभागणीस मंजुरी देणे.
- ४) सन २०२१-२२ सालाकरिता तयार केलेल्या उत्पन्न व खर्चाचे अंदाजपत्रकास मान्यता देणे.
- ५) महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७५/२ प्रमाणे संचालक मंडळ सदस्य व त्यांचे कुटुंबियांना दिलेल्या कर्जाची माहिती / तक्ता सभेपुढे ठेवणे.
- ६) सन २०२१-२०२२ ते २०२३-२४ वर्षाकरिता शासकीय लेखापरीक्षक नेमणूकीबाबत रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाचे निर्देशानुसार केलेल्या कार्यवाहीची नोंद घेणे व त्यांचा मेहनताना ठरविणेचे अधिकार मा. संचालक मंडळास देणे.
- ७) रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाचे दि. २५-०६-२०२१ चे परिपत्रक (परिच्छेद ७.४) नुसार बँकेकडे नूतन मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांची नेमणूकीबाबत केलेल्या कार्यवाहीची नोंद घेणे व अनुषंगिक कार्यवाही करणे.
- ८) सन २०२०-२०२१ सालचे मे. एम. एम. धर्माधिकारी (चार्टर्ड अकौंटंट), कोल्हापूर यांचे वैधानिक ऑडिट रिपोर्टचे वाचन करणे व सन २०१९-२०२० च्या वैधानिक लेखापरीक्षणाच्या दोष दुरुस्ती अहवालास मान्यता देणे.
- ९) एकरकमी व सामोपचार कर्ज परतफेड योजनेमध्ये समाविष्ट केलेल्या कर्ज खात्यांची माहिती देणे.
- १०) सदर सभेस अनुपस्थित असलेल्या सभासदांच्या अनुपस्थितीस माफी देणे.
- ११) मा. अध्यक्ष यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणाऱ्या कामांचा विचार करणे.

कळावे,
कोल्हापूर. ता. १३-०९-२०२१

संचालक मंडळाचे आदेशावरून,

श्री. रमेश बाबूराव पाटील

प्रभारी मुख्य कार्यकारी अधिकारी

दि कमर्शियल को-ऑप. बँक लि., कोल्हापूर

- टीप -** १) सदर सभा कोरम अभावी तहकूब झालेस ही सभा अर्ध्या तासानंतर याच ठिकाणी याच दिवशी घेणेत येईल. अशा सभेस आवश्यक गणसंख्येची जरूरी असणार नाही.
- सूचना -** १) वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या कामकाजात सहभागी होणेसाठी दि. ३१-३-२०२१ अखेरच्या सर्व 'अ' वर्ग सभासदांनी बँकेच्या नजीकच्या शाखेमध्ये दि. २४-९-२०२१ अखेर संपर्क साधून आपला अद्ययावत मोबाईल नंबर (व्हॉट्सअप नंबर असलेला) व ई-मेल आयडीची नोंद ताबडतोब करावी, म्हणजे आपणास ऑनलाईन सभेची लिंक पाठविणे सोपे होईल.
- २) वरील बाबतीत कोणाची कांही सूचना असल्यास दिनांक २४/०९/२०२१ अखेर बँकेच्या प्रधान कार्यालयात आपल्या सूचना लेखी पाठवाव्यात, वरील बाबतीत कांही माहिती पाहिजे असल्यास ऑफिस वेळेत मिळेल. वार्षिक अहवालाची प्रत बँकेच्या सर्व शाखांमधून तसेच बँकेच्या www.commercialcoopbank.com या संकेत स्थळावर दि. २३-९-२०२१ पासून उपलब्ध होईल.
 - ३) ज्या सभासदांचे शेअर्स रुपये १०००/- च्या आत आहेत त्यांनी ताबडतोब फरकाची रक्कम भरून आपले शेअर्स १०००/- चे पटीत करून घ्यावेत.
 - ४) बँकेच्या पोटनियमाप्रमाणे तीन वर्षावरील डिव्हिडंड रिझर्व्ह फंडास वर्ग होतो, तरी ज्या सभासदांनी तो नेला नसेल त्यांनी सत्वर बँकेतून घेवून जाणेचे करावे किंवा आपला डिव्हिडंड सेव्हिंज खातेस दरवर्षी जमा करणेबाबत लेखी अर्ज द्यावा.
 - ५) आपल्या पत्त्यातील बदलाची नोंद बँकेकडे करावी.
 - ६) सभासदांनी भाग दाखले (शेअर्स सर्टिफिकेट्स) हेड ऑफिसमधून घेवून जावेत.
 - ७) सर्व सभासदांनी आपल्या खात्याची केवायसी कागदपत्रांची पूर्तता करावी.


संचालक मंडळ सन २०२०-२०२१

एकूण सभा २७ पैकी २ सभा तहकूब - दि. १२/०८/२०२०, दि. २२/०९/२०२०

अ.नं	संचालकांचे नांव	व्यवसाय	हुद्दा	एकूण सभा २७ पैकी	
				हजर	रजा
१	श्री. गौतम शंकरराव जाधव	कॉन्ट्रॉक्टर	अध्यक्ष	२४	१
२	श्री. अतुल गुणवंतलाल शहा (डी. फार्मसी)	व्यावसायिक	उपाध्यक्ष	२४	१
३	श्री. भाऊसाहेब दादोबा सावंत	व्यापारी	संचालक	२४	१
४	श्री. रामराव विठ्ठलराव पवार	व्यापारी	संचालक	२४	१
५	श्री. राजेंद्र महादेव डकरे (बी. कॉम)	व्यावसायिक	संचालक	१३	१२
६	अॅड. श्री. प्रशांत रामराव शिंदे (बी.कॉम.एलएल.बी.(स्पे). जी.डी.सी.अॅड.ए.)	अॅडव्होकेट	संचालक	२१	४
७	श्री. अमोल विठ्ठल निगडे (बी. ए.)	व्यावसायिक	संचालक	१४	११
८	श्री. अरुण दत्ताजीराव गावडे	कॉन्ट्रॉक्टर	संचालक	१७	८
९	सौ. रंजना मोहनराव वायचळ	समाजकार्य	संचालिका	२३	२
१०	सौ. शर्मिला शिरीष कणेकर	समाजकार्य	संचालिका	२२	३
११	श्री. सुरेश शंकरराव इंगवले (एम. ए)	व्यावसायिक	संचालक	२५	-
१२	श्री. रामचंद्र आनंदराव कुंभार (बी. ए.)	समाजकार्य	संचालक	२३	२
१३	श्री. अमरसिंह भगवानराव शेळके (एम.ए., एम.एड., एम.फिल., जी.डी.सी.अॅड.ए)	नोकरी	संचालक	१८	७
१४	श्री. दिपक काशिनाथ गाडवे (एम.कॉम.) (एफ.सी.ए.) (२४/०८/२०२० पासून)	चार्टर्ड अकौंटंट	तज्ञ संचालक	१८	२
१५	श्री. राजीव नामदेवराव रणदिवे (बी. कॉम. एलएल.बी., डी.सी.एम., डी.सी.एम. बँकिंग) (२४/०८/२०२० पासून)	रिटायर्ड बँक अधिकारी	तज्ञ संचालक	१९	१

६०
वा

वार्षिक अहवाल २०२०-२०२१



दि कमर्शियल को-ऑप बँक लि.,
कोल्हापूर



मा. अध्यक्षंचे मनोगत

सन्माननीय सभासद बंधू आणि भगिनींनो..

दि कमर्शियल को-ऑप बँकेच्या ६१ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस ऑनलाईन उपस्थित असलेल्या सभासद बंधू-भगिनींचे मा. संचालक मंडळाचे वतीने सर्वांचे स्वागत करताना मनस्वी आनंद होत आहे.

१९६१ साली अत्यल्प भांडवलावर 'एकमेका सहाय्य करू अवघे धरू सुपंथ' या विचारानी सुरू झालेली हि बँक आज सहकारातील व सामाजिक क्षेत्रातील कर्तृत्ववान, निःस्वार्थी, कुशल व अभ्यासू संचालक कै. अँड. शामरावजी शिंदेसो, कै. द. न. कणेकरसो, कै. बाबासाहेब जाधव-कसबेकरसो, कै. बाबूराव निगडेसो, कै. श्रीपतराव बोंद्रे (दादा), कै. ज्ञानदेव सासने, कै. महादेव चौगुले, कै. सखारामपंत घाटगे, कै. शंकरराव वायचळ, कै. जयवंतराव घाटगे, कै. विठ्ठलराव पवार व कै. भोगीलाल पटेल यांनी घालून दिलेल्या मार्गदर्शक तत्त्वानुसार अमृतमहोत्सवाकडे यशस्वी वाटचाल करित, कोल्हापुरातील एक नामांकित व सभासदांचे विश्वासपात्र असलेली सहकारी बँक म्हणून नावारुपाला आली आहे. या सर्व दिग्गजांना मी हृदयापासून अभिवादन करतो; तसेच बँकेला उत्तुंग प्रगतीच्या शिखरावर नेण्यासाठी ज्यांनी आपले अमूल्य योगदान दिलेल्या सर्व आजी, माजी, ज्ञात अज्ञात अशा सर्व मान्यवरां प्रती मी बँकेच्यावतीने कृतज्ञता व्यक्त करतो.

आर्थिक वर्षात आलेली कोव्हिड-१९ जागतिक महामारीची पहिली लाट व त्यामुळे झालेल्या लॉकडाऊनचा खडतर काळ अशा खूपच आर्थिक व बिकट परिस्थितीस आपली बँक नेटाने व धैर्याने सामोरी गेली आहे. यातून सावरतो तोच परत मार्च २०२१ च्या उत्तरार्धात कोव्हिड-१९ या महामारीच्या दुसऱ्या लाटेत

६०
वा

वार्षिक अहवाल २०२०-२०२१



दि कमर्थिअल को-ऑप बँक लि.,
कोल्हापूर

आपण अद्यापहि अडकलो आहोत. वरील परिस्थितीमुळे समाजातील सर्व घटकांची झालेली आर्थिक कोंडी याच्या झळा आपल्या बँकेलाही लागल्या आहेत. तरीदेखील अशा कठीण परिस्थितीला सामोरे जाऊन आपल्या बँकेने चांगला नफा मिळवला असून संचालक मंडळाने १२% लाभांशाची शिफारस केली आहे. हे येथे नमूद करताना मला आनंद होत आहे.

कोव्हीड-१९ जागतिक महामारीच्या दोन्ही लाटा व लॉकडाऊन परिस्थितीत सर्व संचालकांचे खंबीर पाठिंब्याने बँकेचे सर्व अधिकारी, कर्मचारी, शिपाई व सुरक्षा रक्षक या सर्वांनी सामाजिक बांधिलकीच्या नात्याने आपल्या आरोग्याची पर्वा न करता बँकेची, ग्राहकांची सेवा व कामकाज खंडीत पडू न देणेसाठी सेवा व कामकाज चालू ठेवले आहे हे मी अभिमानाने नमूद करीत आहे.

अहवाल साली बँकेचे शासकीय लेखापरिक्षण चार्टर्ड अकौंटंट श्री. एम. एम. धर्माधिकारी यांनी केले असून बँकेचा ऑडिट वर्ग 'अ' कायम ठेवला आहे. बँकेचा आर्थिक अहवाल सविस्तरपणे आपणासमोर मांडला आहे. त्यास आपण मंजूरी द्यावी ही विनंती.

अहवाल वर्षात बँकेस महाराष्ट्र राज्य अर्बन बँक्स फेडरेशन, महाराष्ट्र राज्य अर्बन बँक्स असोसिएशन, कोल्हापूर जिल्हा नागरी बँक्स असोसिएशन यांचे मार्गदर्शन व आपल्या सहकार्याने अनेक आव्हानांना सामोरे जाता आले. पुनश्च: आपणा सर्वांचे आभार मानून यापुढेही प्रगतीची वाटचाल करण्याची ग्वाही देऊन माझे मनोगत पूर्ण करतो.

॥ जय हिंद, जय सहकार ॥

श्री. गौतम शंकरराव जाधव

६०
वा

वार्षिक अहवाल २०२०-२०२१



दि कमर्थिअल को-ऑप बँक लि.,

कोल्हापूर

सन २०२०-२०२१ सालचा ६० वा वार्षिक अहवाल

सन्माननीय सभासद बंधू- भगिनींनो

बँकेच्या दिनांक ३१ मार्च २०२१ अखेर संपणाऱ्या आर्थिक वर्षाच्या कामकाजाचा अहवाल, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक, नफा विभागणी व अंदाजपत्रक हे बँकेच्या संचालक मंडळाच्या वतीने सादर करताना मला आनंद होत आहे. या प्रसंगी आपण उपस्थित राहिलात त्याबद्दल सर्वांचे हार्दिक स्वागत करतो.

अहवाल सालातील बँकेची प्रगती

अहवाल सालात विविध विभागात झालेली प्रगती आणि वाढ सोबतच्या तक्त्यात दिलेली आहे. या आकडेवारीवरून असे दिसले की, अहवाल सालात सभासद संख्या, भाग भांडवल, राखीव व इतर निधी आणि ठेवी यात वाढ झाली असून बँकेच्या सर्वच व्यवहारात वाढ होत आहे. हे बँकेवरील ग्राहकांच्या, विश्वासाचे प्रतिक आहे. कोव्हिड-१९ विषाणू महामारी व लॉकडाऊनमुळे आर्थिक व्यवहार गेली २ वर्षे ठप्प राहिलेले कर्जांमध्ये घट झाली आहे. संस्था आर्थिकदृष्ट्या भक्कम व्हावयाची असल्यास भाग भांडवल आणि स्वनिधीमध्ये आणखी वाढीची अपेक्षा आहे. तरी सभासदांनी आपले शेअर्स रु. १,००० च्या पटीमध्ये करणेसाठी ताबडतोब फरकाची रक्कम भरून सहकार्य करावे. बँकेने सभासदांच्या अपेक्षेप्रमाणे आणि रिझर्व्ह बँकेच्या धोरणास अनुसरून कर्जपुरवठा केला आहे.

(आकडे रुपये लाखात)

तपशील	३१/३/२०२०	३१/३/२०२१	वाढ	घट
सभासद संख्या	१८६०८	१८७९९	१९१	--
भाग भांडवल	९६७.२७	९८७.४८	२०.२१	--
राखीव व इतर निधी	३१५८.६१	३७४७.७३	५८९.१२	--
ठेवी	२७०९८.९२	२८५६०.४४	१४६१.५२	--
कर्जे	१७४७३.५९	१६७३०.७८	--	७४२.८१

थकबाकी

खालील नमूद थकबाकी माहिती अवलोकनी घेता दि. १ मार्च २०२० नंतर कोविड-१९ च्या पहिल्या लाटेच्या व मार्च २०२१ नंतरच्या दुसऱ्या लाटेच्या पार्श्वभूमीवर संपूर्ण देशात लॉकडाऊनमुळे आर्थिक व्यवहार ठप्प झालेले सर्वच बँकाची वसुली ठप्प झाली आहे. त्यामुळे थकबाकीचे प्रमाण वर्षाखेरीस वाढले आहे. बँकेकडे ३१ मार्च ला रुपये ५६७.१० लाख एवढी थकबाकी आहे. कर्जदारांनी व जामिनदारांनी आपली कर्जे नियमित ठेवली पाहिजेत, ती एन.पी.ए.त जावू नयेत याची दक्षता घ्यावी. कर्जदारांनी दिलेली कर्ज रक्कम व हप्ते थकविणे म्हणजे संचालकांनी कर्जदार सभासदांवर कर्जफेडी संदर्भात टाकलेल्या विश्वासाला तडा जाण्यासारखे आहे. अशी प्रवृत्ती सहकाराला मारक असून सावकारशाहीला निमंत्रण देणारी आहे हे थकबाकीदारांनी जाणून घ्यावे.

३१/३/२०२१ अखेर कर्ज प्रकारानुसार येणे कर्जे व थकबाकी खालीलप्रमाणे आहे.

(आकडे रुपये लाखात)

	येणे कर्जबाकी (मुद्दल)		पैकी मुद्दलाची थकबाकी	
	मार्च २०२०	मार्च २०२१	मार्च २०२०	मार्च २०२१
स्थावर तारण कर्ज	१६५३.७७	१४०२.१०	१८२.४५	१८३.६९
मशिनरी तारण कर्ज	८०६.९१	७६७.१६	२७.०४	१२.९३
नजरगहाण कर्ज	६४२.४९	५४८.८०	५१.४४	५४.९८



तारण कॅशक्रेडीट/ओव्हरड्राफ्ट कर्ज	५३१५.३९	४१५१.४५	१५९.१९	१५०.२६
ठेवतारण कर्ज	९५८.३३	१०९१.३९	०.००	०.००
सोने तारण कर्ज	३८२.५९	४३२.७७	०.००	१.०१
सामान्य कर्ज	५६७.५८	६८६.६७	८.८५	१०.६२
व्यावसायिक कर्ज	४४२३.३६	४८३९.७६	२०७.७२	१४४.३६
हौसिंग/बिल्डर व डेव्हलपर कर्ज	२७२३.१७	२८१०.६७	०.५४	९.२५
एकूण	१७४७३.५९	१६७३०.७८	६३७.२३	५६७.१०

कालनिहाय थकबाकीची स्थिती

कालनिहाय थकबाकीनुसार ५ वर्षावरील थकबाकीदार १३ आहेत. अशा कर्जदारांनी आपली थकबाकी भरणेस आमचे विनंतीला मान न दिलेस सहकारी आणि सिक्युरिटायझेशन कायद्याप्रमाणे पोलीस साहाय्याने कठोर कारवाई करणेचे योजिले आहे. तसेच थकीत कर्जदारांचे फोटोसहित त्यांचे थकबाकीची माहिती दैनिक वर्तमानपत्रातून प्रसिध्द केली जाईल. कर्जदारांनी हे कट्टा प्रसंग टाळण्यासाठी बँकेस सहकार्य करावे ही विनंती आहे.

(आकडे रुपये लाखात)

तपशील	३१/३/२०२०		३१/३/२०२१	
	थकबाकीदार	थकबाकी मुद्दल	थकबाकीदार	थकबाकी मुद्दल
१ वर्षाखालील	७४	३०५.९०	१६२	७८.६०
१ ते ३ वर्ष	२२	३४.२८	१६	१७६.७९
३ ते ५ वर्ष	११	४१.९०	२२	५५.६८
५ वर्षावरील	१२	२५५.१५	१३	२५६.०३
एकूण	११९	६३७.२३	२१३	५६७.१०

वरील थकबाकीपैकी रुपये ३६.९१ लाख इतक्या थकबाकीकरिता ३६ सभासदांचेवर दावे व दरखास्ती दाखल करून वसुली सुरु केली आहे.

शाखा व्यवहार - बँकेच्या सर्व सातही शाखांचे व्यवहार प्रगती दाखविणारे आहेत. शाखाधिकारी आणि शाखेतील कर्मचारी सभासदांशी चांगला संपर्क ठेवतात हे त्याचे द्योतक आहे.



शाखानिहाय ठेवी, कर्जे, नफा, थकबाकी व खेळते भांडवल याबाबतची माहिती पुढीलप्रमाणे -

(आकडे रुपये लाखात)

	हेड ऑफिस	शाहूपुरी	लक्ष्मीपुरी	ताराबाई रोड	महालक्ष्मीनगर	गांधीनगर	मार्केट यार्ड	का। बावडा	एकूण
ठेवी	०.००	९२६४.३५	२४४०.७४	६४०४.३७	३३९९.७३	९६५०.८९	४३९९.२७	९०९७.०९	२८५६०.४४
कर्जे	२६२.३४	४८४६.६९	९४२३.०४	२८२०.६९	९४४७.४५	९४५०.९६	३४६७.२६	९०९३.९५	९६७३०.७८
नफा	-७७३.८६	२७७.५०	८८.२८	२०९.७५	८९.०९	९८.८९	२३९.४९	२३.७५	२४४.८९
थकबाकी	२६२.३४	९६९.९०	२९.८३	४९.२९	९९.०६	९४.८८	५३.८०	०.००	५६७.९०
खेळते भांडवल	१८०३५.८७	९७७८.६६	२५९२.७०	६७९८.२२	३५४४.२४	९७७८.५७	४६७२.००	९०६२.४९	३४७४५.५३

बँकेच्या प्रगतीची तुलनात्मक स्थिती

(आकडे रुपये लाखात)

तपशील	३१/३/२०१७	३१/३/२०१८	३१/३/२०१९	३१/३/२०२०	३१/३/२०२१
सभासद	१७९८९	१८९३५	१८३२०	१८६०८	१८७९९
भाग भांडवल	७८८.९९	८५६.९९	९२०.६५	९६७.२७	९८७.४८
निधी	२९६०.५४	२४७९.२३	२८६४.८४	३९५८.६९	३७४७.७३
ठेवी	२४०७६.६५	२३०९८.०५	२५८८०.२९	२७०९८.९२	२८५६०.४४
कर्जे	९३४३९.८६	९४७३५.७३	९६४९०.४२	९७४७३.५९	९६७३०.७८
थकबाकी	४५६.८५	४९४.४९	४९२.८६	६३७.२३	५६७.९०
नफा	२२८.६२	२५५.४७	२८५.२७	२८७.६६	२४४.८९
लाभांश	९२%	९२%	९५%	कोव्हीड-१९ च्या पार्श्वभूमीवर आरबीआय परिपत्रकानुसार लाभांश शिफारस नाही.	९२% शिफारस
ऑडीट वर्ग	अ	अ	अ	अ	अ
थकबाकी प्रमाण	३.४०%	३.३६%	२.५२%	३.६५%	३.३९%

नफा

अहवाल सालात वर नमूद केलेप्रमाणे सर्व सभासद, कर्जदार, ठेवीदार, संचालक मंडळ सदस्य आणि बँकेतील सर्व सेवक यांनी निश्चित लक्षाकडे प्रगतीशिल वाट चालून कोव्हीड-१९ महामारीच्या पार्श्वभूमीवर आपल्या बँकेस भरघोस नफा मिळवून दिला आहे. तसे करताना नवीन ठेव, नवीन कर्ज वितरण या बरोबरच उत्कृष्ट वसुली असा तिहेरी कार्यक्रम राबवून ३१/३/२०२१ अखेर रुपये २,४४,८९,०८९.९९ निव्वळ नफा मिळाला आहे.

आपल्या बँकेने अहवाल सालात चांगली कर्जे बँकेकडे आकर्षित करून आणली आहेत. बँकेचे उत्पन्न वाढावे म्हणून व्यवस्थापनात काटकसरीचे धोरण अवलंबले जात आहे. त्यासाठी कर्मचारी वर्गाकडूनही चांगले सहकार्य मिळत आहे.

नफा विभागणी

बँकेच्या एकूण व्यवसायामध्ये झालेली वाढ व बँकेच्या कर्मचाऱ्यांनी खर्चामध्ये केलेली काटकसर, थकबाकी वसुली या गोष्टी विचारामध्ये घेतलेस बँकेस अहवाल साली रुपये २,४४,८९,०८९.९९ इतका निव्वळ नफा झाला आहे. नफ्याची विभागणी खालीलप्रमाणे करावी अशी संचालक मंडळाची शिफारस आहे त्यास आपली मंजूरी मिळावी.



अ.नं.	तपशील	रक्कम रूपये
१	रिझर्व्ह फंड २५ टक्के	६१,२०,२७३.००
२	अकस्मीत निधी १० टक्के	२४,४८,१०९.००
३	शैक्षणिक निधी १ टक्के	२,४४,८११.००
४	तंत्रज्ञान विकास निधी	१०,००,०००.००
५	लाभांश १२ टक्के प्रमाणे	१,१५,७९,६३७.००
६	इमारत निधी	११,५३,२५९.९९
७	लाभांश समकरण निधी	१९,३५,०००.००
	एकूण	२,४४,८१,०८९.९९

लेखापरिक्षण

मे. एम. एम. धर्माधिकारी, चार्टर्ड अकौंटंट, कोल्हापूर यांनी बँकेचे २०२०-२०२१ चे वैधानिक लेखापरिक्षण पूर्ण केले आहे. बँकेने सर्व आघाड्यांवर चांगली कामगिरी केल्यामुळे "कॅमल्स" रेटिंग पध्दतीनुसार गुणवत्तेच्या आधारावर बँकेस "अ" वर्ग मिळाला आहे. हे नमूद करतांना अत्यंत आनंद होत आहे. त्यांनी केलेल्या बहुमोल मार्गदर्शनाबद्दल बँक आभारी आहे.

संगणकीकरण

बँकेच्या सर्व शाखा लीज लाईनव्दारे जोडून (Core Banking System) ग्राहकांना कोणत्याही शाखेमधून व्यवहार करण्याची सुविधा बँकेने यापूर्वीच उपलब्ध करून दिली आहे, सध्याच्या गतीमान जीवनामध्ये ग्राहकांना आपल्या खात्याची माहिती पाहिजे त्यावेळी उपलब्ध होण्यासाठी बँकेने मोबाईल व एसएमएस बँकींगची सुविधा उपलब्ध करून दिली आहे. तसेच एटीएम सेवा व रुपे डेबीट कार्ड, POS (ATM कार्डव्दारे शॉपिंग) ई-कॉमर्स सुविधाचा वापर ग्राहक करत आहेत. बँकेने अहवाल सालात अद्ययावत डेटा सेंटर व डीझास्टर रिकव्हरी सेंटर (डीआर सेंटर) भाडे तत्वावर घेतले आहे.

पॉझिटिव्ह पे व यु. पी. आय. पेमेंट सुविधा - लवकर बँकेच्या सर्व ग्राहकांना पॉझिटिव्ह पे सिस्टीम व U.P.I. पेमेंट सुविधा सुरू करून देत आहोत.

शिष्यवृत्ती

१) कै. द. न. कणेकर यांचे स्मरणार्थ बँकेच्या सभासदांच्या मुलां/मुलींपैकी मार्च २०२० मधील इयत्ता १० वी च्या परिक्षेत चांगल्या गुणांनी उत्तीर्ण झालेल्या खालील विद्यार्थ्यांना पारितोषिके देण्यात आली.

अ. नं.	सभासदाचे नांव	पाल्याचे नांव	नाते	टक्केवारी	शिष्यवृत्ती
१	श्री. रणधीर सुरेशराव इंगवले	कु. हर्षवर्धन रणधीर इंगवले	मुलगा	९२.४० %	१०००/-
२	श्री. दिनेश आण्णासाहेब माळगावी	क. पवन दिनेश माळगावी	मुलगा	९१.२० %	१०००/-
३	श्री. नितीन नामदेवराव माळवदकर	कु. सार्थक नितीन माळवदकर	मुलगा	९०.५० %	१०००/-
४	श्री. संजय आनंदराव पाटील	कु. नंदिनी संजय पाटील	मुलगी	९०.०० %	१०००/-
५	श्री. अमरसिंह भगवानराव शेळके	कु. आर्या अमरसिंह शेळके	मुलगी	८८.०० %	१०००/-



- २) बँकेचे माजी अध्यक्ष कै. भोगीलाल नरसिंदास पटेल व श्रीमती नानीबेन भोगीलाल पटेल यांनी आपला मुलगा कै. अशोक भोगीलाल पटेल यांचे स्मृतिप्रित्यर्थ मार्च २०२० मध्ये इयत्ता १२ वी मध्ये शास्त्र, वाणिज्य व कला विभागामध्ये उत्तीर्ण झालेल्या खालील विद्यार्थ्यांना पारितोषिके देण्यात आली.

अ. नं.	सभासदाचे नांव	पाल्याचे नांव	नाते	टक्केवारी	शिष्यवृत्ती
१	शास्त्र विभाग - श्री. राजेश बाळकृष्ण जवळकर	कु. श्रुती राजेश जवळकर	मुलगी	९०.१५ %	१०००/-
२	वाणिज्य विभाग - सौ. तेजस्विनी विजय पाटील	कु. विशाखा विजय पाटील	मुलगी	७६.३१ %	१०००/-
३	कला विभाग - सौ. संगीता अशोक चौगुले	कु. अथर्व अशोक चौगुले	मुलगा	७५.०० %	१०००/-

- ३) कै. बाबासो कसबेकर (जाधव) व कै. बाबुरावजी निगडे यांचे स्मरणार्थ बँकेतील कर्मचाऱ्यांच्या मुलांमुलीपैकी मार्च २०२० मधील १० वी च्या परिक्षेत सर्वाधिक गुणांनी उत्तीर्ण झालेल्या खालील विद्यार्थ्यांना पारितोषिके देण्यात आली..

अ. नं.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पाल्याचे नांव	नाते	टक्केवारी	शिष्यवृत्ती
१	सौ. सुचित्रा राजेश वरक	कु.. क्रांतीकुमार राजेश वरक	मुलगा	९८.२० %	१०००/-
२	श्री. राहूल सदाशिव लोकरे	कु. सोहम राहूल लोकरे	मुलगा	९०.४० %	१०००/-
३	श्री. राजेश शामराव पाटील	कु. आदित्य राजेश पाटील	मुलगा	८५.४० %	१०००/-
४	श्री. परशराम जयसिंग घाटगे	कु. श्रुती परशराम घाटगे	मुलगी	८२.०० %	१०००/-

- ४) कै. शामरावजी शिंदे व कै. श्रीपतराव बोंद्रे यांचे स्मरणार्थ कला, वाणिज्य व शास्त्र या पदवीधर विभागामध्ये उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांस खालील पारितोषिक देण्यात आले.

अ. नं.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पाल्याचे नांव	नाते	टक्केवारी	शिष्यवृत्ती
१	श्री. सतिश माधवराव साळोखे (BE.Mech.)	कु. रोहित सतिश साळोखे	मुलगा	८२.४४ %	१०००/-

हार्दिक अभिनंदन

- टोकियो ऑलिम्पिकमध्ये भालाफेक क्रिडा प्रकारात भारताच्या निरज चोप्राने सुवर्णपदक पटकावले.
- भारताच्या बजरंग पुनियाने कुस्तीमध्ये ब्रॉँझपदक पटकावले.
- हॉकी स्पर्धेत भारतीय पुरुष संघाने कांस्यपदक पटकावले.
- कुस्तीमध्ये भारताच्या रवि दहियाने रौप्यपदक पटकावले.
- विश्वचषक नेमबाजी स्पर्धेत कोल्हापूरच्या राही सरनोबतने रौप्यपदक पटकावले.
- भारताची महिला बॉक्सर लवलिना बोगोहिनेने कांस्यपदक पटकावले.

श्रध्दांजली

- भारतीय हिंदी चित्रपट सृष्टीतील ख्यातनाम अभिनेते दिलीपकुमार यांचे दुःखद निधन.
- बँकेचे सभासद गिरीश आनंदराव नाळे यांचे दुःखद निधन.
- कोल्हापूर कृषी उत्पन्न बाजार समितीचे माजी सभापती, माजी जि. प. सदस्य बाबासाहेब पाटील-भुयेकर यांचे दुःखद निधन.
- शेकापचे ज्येष्ठ नेते माजी आमदार गणपतराव देशमुख यांचे दुःखद निधन.



- फौंड्री उद्योगातील ज्येष्ठ उद्योजक श्री. रामप्रताप झंवर यांचे दुःखद निधन.
- बँकेचे शाखाधिकारी श्री. महेश मनोहर सरनार्डक व शिपाई श्री. गणपती श्रीपती गायकवाड यांचे सेवेत असताना दुःखद निधन.

तसेच अहवाल सालात दिवंगत झालेले ज्ञात-अज्ञात सभासद ठेवीदार व हितचिंतक तसेच सामाजिक, राजकीय, शैक्षणिक, कला व सहकार क्षेत्रातील ज्या मान्यवर व्यक्तींचे दुःखद निधन झाले त्यांना मा. संचालक मंडळ, सेवक वर्ग व सभासदांचे वतीने भावपूर्ण श्रध्दांजली अर्पण करतो.

आभार

संस्थेची प्रगती, प्रतिमा, स्थिरता व विश्वासार्हता ही संचालक मंडळातील सर्व सदस्यांचे ऐक्य, निष्ठा व सौहार्दाचे वातावरण यावर अवलंबून आहे. माझ्या संचालक सदस्यांकडून हे सर्व गुण अध्यक्ष या नात्याने मला मिळत असलेने मी सुदैवी आहे. संस्थेच्या कामगिरीचा वाढता आलेख हा सर्वांच्या एकमुखी सहकार्यामुळे आहे.

संस्थेच्या प्रगतीत बँकेच्या सर्व सेवकांचा सहभाग उत्तम प्रकारचा आहे. निःस्वार्थी कार्यवृत्तीमुळे त्यांनी सभासदांचा विश्वास वाढविला आहे. त्यांचे सौजन्यशील वागण्याने बँकेची प्रतिमा जनमानसात उंचावली आहे हे नमूद करताना मला अभिमान वाटतो.

बँकेचे कायदे सल्लागार अॅड. कापसे, अॅड. ताटे-देशमुख, अॅड. बाखरे, अॅड. अजित पांगरे, अॅड. शिवाजीराव चव्हाण, अॅड. अशोक रावण, अॅड. सुभाष पिसाळ, अॅड. आनंदा पाटील, आर्किटेक्ट डी. एस. पाटील, आर्किटेक्ट चौगले, इंजिनियर मुरगुडकर यांचेकडून मिळालेल्या सहकार्याबद्दल आभारी आहे.

बँकेचे ठेवीदार, सभासद, कर्जदार, ग्राहक, हितचिंतक व्यापारी, सराफ व्हॅल्युअर यांनी बँकेबद्दल प्रेम व आपुलकी ठेवून बँकेस प्रगती पथावर नेण्याच्या कामी सहकार्य केले या त्यांच्या बहुमोल सहकार्याबद्दल मी सर्वांचा आभारी आहे.

समाप्ति

बँकेस वेळोवेळी सहकार खात्याचे अधिकारी तसेच कोल्हापूर जिल्हा नागरी बँक्स सहकारी असोसिएशनचे पदाधिकारी यांनी मार्गदर्शन केले त्याबद्दल आम्ही त्यांचे आभारी आहोत. बँकेचे सभासद, ठेवीदार, हितचिंतक, संचालक मंडळातील माझे सहकारी, तसेच सर्व कर्मचारी यांनी सहकार्य केलेबद्दल या सर्वांचे आभार मानून सर्वांना अंतःकरणपूर्वक धन्यवाद देतो व संचालक मंडळाचेवतीने ६० वा वार्षिक अहवाल, ताळेबंद, नफातोटा पत्रक, अंदाजपत्रक नफा विभागणी आपल्यासमोर मंजुरी करिता सादर करित आहे. त्यास आपण मंजुरी द्यावी ही विनंती.

संचालक मंडळाचे आदेशावरून

श्री. गौतम शंकरराव जाधव
अध्यक्ष



संचालक व त्यांच्या नातेवाईकांना सन २०२०-२०२१ या सालाकरिता दिलेल्या कर्जाची माहिती

तपशील	वर्षाच्या सुरवातीस येणे रक्कम	सन २०२०-२०२१ या सालात दिलेली कर्ज रक्कम	सन २०२०-२०२१ या सालात परतफेड केलेली रक्कम	३१/३/२०२१ अखेर येणे रक्कम	येणे रक्कमेपैकी थकबाकी
संचालक मंडळाकडून	१७.९०	१.५३	४.३०	१५.१३	--
संचालक मंडळाचे नातेवाईकांकडून	०.२७	--	--	०.२७	--

टिप - संचालक व त्यांचे नातेवाईक यांना दिलेली कर्जे त्यांचे वैयक्तिक ठेवीच्या तारणावर दिली आहेत.

थकबाकी वसुली कमिटी २०२०-२०२१ एकुण सभा ६

अ.नं.	संचालकांचे नांव	हुद्दा	एकुण सभा १२ पैकी	
			हजर	रजा
१	श्री. गौतम शंकरराव जाधव	चेअरमन	६	-
२	श्री. रामराव विठ्ठलराव पवार	सदस्य	६	-
३	श्री. रामचंद्र आनंदराव कुंभार	सदस्य	६	-
४	अॅड. प्रशांत रामराव शिंदे	सदस्य	६	-
५	श्री. अरुण दत्ताजीराव गावडे	सदस्य	५	१

श्री. डी. पी. भोसले

B.Sc., MCA

कॉम्प्युटर सिस्टीम मॅनेजर

श्री. आर. बी. पाटील

M.Com. G.D.C. & A
CAIIB

असि. जन. मॅनेजर

श्री. पी. जी. जवळकर

B.Com (Hon), G.D.C. & A
DCM, DCM (Banking)

असि. जन. मॅनेजर

श्री. ए. ए. नागराळे

M.Com, G.D.C. & A

मुख्य कार्यकारी अधिकारी
(दि. ३१-७-२०२१ अखेर)

श्री. व्ही. जे. जाधव

B.Com. JAIIB, GDC & A
शाखाधिकारी महालक्ष्मीनगर

श्री. एस. एस. मोहिते

B.Com, DCM, DCM (Banking)
शाखाधिकारी लक्ष्मीपुरी

श्री. एस. डी. शिंदे

B.Com, DCM, DCM (Banking)
शाखाधिकारी कसबा बावडा

श्री. एस. एस. कदम

B. Com. MBA, JAIIB
असि.जनरल मॅनेजर

श्री. एम. एम. सरनाईक

B.Com, DCM, DCM (Banking)
शाखाधिकारी मार्केट यार्ड

श्री. डी. एम. साळोखे

B.Com. DCM (Banking)
शाखाधिकारी ताराबाई रोड

श्री. पी. जे. घाटगे

B. A. GDC & A
DCM, DCM (Banking)

शाखाधिकारी शाहुपुरी

श्री. बी. टी. कदम

B. Com, DCM, DCM (Banking)
शाखाधिकारी गांधीनगर

मे.महेंद्रकुमार पार्ले अँड असोसिएटस्

चार्टर्ड अकौंटंट

अंतर्गत लेखापरीक्षक

श्री. एस. व्ही. बच्चे

चार्टर्ड अकौंटंट

अंतर्गत लेखापरीक्षक

श्री. अँड. ए. एस. रावण

विधी सल्लागार

बँकर्स - ■ दि महाराष्ट्र स्टेट को-ऑप. बँक लि ; मुंबई ■ स्टेट बँक ऑफ इंडिया, कोल्हापूर ■ एचडीएफ सी बँक लि ; पुणे ■ बँक ऑफ बडोदा, कोल्हापूर ■ आयसीआयसीआय बँक लि ; कोल्हापूर ■ आयडीबीआय बँक लि ; कोल्हापूर ■ अँक्सीस बँक लि ; कोल्हापूर ■ कोल्हापूर जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि ; कोल्हापूर ■ पंजाब नॅशनल बँक, कोल्हापूर ■ आरबीएल बँक लि ; कोल्हापूर


दिनांक ३१-३-२०२१ अखेरचे

दि. ३१-३-२०२० रुपये पैसे	भांडवल व देणी	पोटरक्कम रुपये पैसे	दि. ३१-३-२०२१ रुपये पैसे
१५,००,००,०००-००	अधिकृत भाग भांडवल (अधिकृत भाग भांडवल ७५,००,०००/-) शेअर्स प्रत्येकी २०/- प्रमाणे		१५,००,००,०००-००
९,६७,२७,०००-००	वसूल भाग भांडवल (शेअर्स प्रत्येकी २०/- प्रमाणे ४९,३७,४९२/-)		९,८७,४८,२४०-००
	रिझर्व्ह फंड आणि इतर निधी		३७,४७,७२,७२५-०९
८,३५,७९,६५९-६५	गंगाजळी निधी	९,६६,४२,०८०-६५	
२,०३,५०,९७७-४९	इमारत निधी	२,९३,०६,९८९-४४	
९,६०,९६,९२७-४६	बुडीत व संशयित कर्ज निधी	११,९०,००,०००-००	
१,००,००,०००-००	उत्तम जिंदगीसाठी निधी	१,८२,६९,९९५-००	
२९,५००-००	लाभांश समीकरण निधी	१८,८०,०००-००	
३,३५,००,०००-००	गुंतवणूक चढउतार निधी	३,८५,००,०००-००	
६०,००,०००-००	सभासद कल्याण निधी	६०,००,०००-००	
३,६२,००,०००-००	गुंतवणूक घसारा निधी	५,०२,००,०००-००	
६९,००,०००-००	स्पेशल रिझर्व्ह फंड	८०,००,०००-००	
९८,२९,४०५-००	इमारत पुर्न. मूल्यांकन निधी	८८,४६,४६४-००	
५०,००,०००-००	डिपॉझीट सिक्क्यु. निधी	०-००	
७६,९३,५९२-००	अकस्मित निधी	१,०५,७०,२६३-००	
७,६९,३५९-००	शैक्षणिक निधी	१०,५७,०२९-००	
---	तंत्रज्ञान विकास निधी	२५,००,०००-००	
---	प्रमुख आणि दुय्यम राज्य भागीदारी खाते		---
	ठेवी व इतर खाती		२,८५,६०,४३,८९८-५२
२,०६,०५,३४,५९३-५०	मुदतबंद ठेवी	२,२३,९४,८२,७५०-३८	
४९,२३,०४,२५९-५९	सेव्हिंग ठेवी	४५,९५,६२,५९९-५४	
२३,७०,५३,३२५-५७	चालू ठेव	१७,२९,९८,५५६-६०	
---	घेतलेले कर्ज		---
४,०५,९८६-००	वसूलीस आलेली बिले व वसुलीकरिता पाठविलेली बिले (उलट बाजूप्रमाणे)		---
---	शाखा समन्वय		३,२२८-००
३,३८,३७,४६६-७०	थकबाकी व्याज तरतूद		५,०९,३०,३३६-९८
३,७९,६६,००३-०९	देणे व्याज		३,८०,८४,०७९-०९
३,९९,३८,८८,४५४-८९	बेरीज पुढील पानावर		३,४९,८५,८२,४९८-८८


एकत्रित ताळेबंद पत्रक

दि. ३१-३-२०२० रुपये पैसे	जिंदगी व येणी	पोटरक्कम रुपये पैसे	दि. ३१-३-२०२१ रुपये पैसे
	रोख शिल्लक		१७,३३,७२,५४०-८२
३,५६,४६,३१४-३९	हातातील शिल्लक	४,८८,७१,८२८-६५	
४,९७,७५५-७७	राज्य व जि. म. सह. बँकेतील शिल्लक	१२,११,७०७-४५	
१५,३४,७६,५११-३५	इतर बँकेतील चालू खातेवरील शिल्लक	१२,३२,८९,००४-७२	
---	मनी अँट कॉल अँड शॉर्ट नोटीस		---
	गुंतवणूक		१,५२,३५,२५,२६७-००
६२,१५,९८,५७०-००	सरकारी कर्जरोखे (पैकी रिझर्व्ह फंड १०००००००/-)	७५,६५,०२,१३४-००	
२७,५२,६०,२९०-००	इतर मान्यताप्राप्त रोखे	३०,६१,३२,७१०-००	
११,०००-००	सहकारी संस्थेचे शेअर्स	११,०००-००	
१०,४६,३४,५२२-००	को. जि. म. सह. बँकेतील मुदतबंद ठेव	१०,१५,१७,५४२-००	
---	मॅच्युअल फंड	९,९९,९५,०००-००	
२२,१४,८५,७३७-००	इतर बँकेतील ठेवी	२५,९३,६६,८८१-००	
---	प्रमुख व दुय्यम राज्य, भागी. फंडातून गुंतवणूक		---
	कर्जे		१,६७,३०,७७,९५३-८६
---	अ) अल्पमुदत, कॅश क्रेडिट, ओव्हरड्राफ्ट कर्जापैकी		
	सरकारमान्य कर्जरोख्यावर	---	
६६,५२,७६,६४८-१२	इतर प्रत्यक्ष वस्तू तारणावर	५६,७२,९१,४४०-३०	
३,५५,३३३-६७	अंगावर व जामीनकीवर	२,६९,३९७-८४	
	(वरील कर्जापैकी थकबाकी रु. १५०२७४५४-००)		
---	ब) मध्यम मुदत कर्जापैकी		
	सरकारमान्य कर्जरोख्यावर	---	
८७,४८,६०,७७३-१०	इतर प्रत्यक्ष वस्तू तारणावर	८६,५०,२०,३०२-०१	
४,८९,३३,६३९-८९	अंगावर व जामीनकीवर	६,८६,२९,१४५-९१	
	(वरीलपैकी थकबाकी रु. ४१४४६४५६-००)		
---	क) दीर्घ मुदत कर्जापैकी		
	सरकारमान्य कर्जरोख्यावर	---	
१५,८७,३२,५५६-४४	इतर प्रत्यक्ष वस्तू तारणावर	१७,१८,६७,६६७-८०	
---	अंगावर व जामीनकीवर	---	
	(वरील कर्जापैकी थकबाकी रु. २३६३०१-००)		
---	शाखा समन्वय		---
६,०६,८६,८१०-१५	येणे व्याज		७,६१,५४,७७७-८६
४,०५,१८६-००	वसुलीस पाठविलेली व वसुलीस आलेली बिले		---
	(उलट बाजूप्रमाणे)		
१,३२,७३,५६२-३०	इमारत	१,३२,७३,५६२-३०	१,१९,४६,२०५-३०
	नवीन वाढ	---	
	एकूण	१,३२,७३,५६२-३०	
	वजा झीज	१३,२७,३५७-००	
३,२३,४३,३५,२१०-१०	बेरीज पुढील पानावर		३,४५,८०,७६,७४४-८४



दिनांक ३१-३-२०२१ अखेरचे

दि. ३१-३-२०२० रुपये पैसे	भांडवल व देणी	पोटरक्कम रुपये पैसे	दि. ३१-३-२०२१ रुपये पैसे
३,१९,३८,८८,४५४-८९	बेरीज पुढील पानावर		३,४९,८५,८२,४९८-८९
	इतर देणी		३,१४,८९,९९८-६८
२९,३२,२३१-०२	अनामत	१८,९५,२६८-०२	
३३,२२,९००-००	देणे लाभांश	२४,१२,९१२-००	
१,५७,७४,२२०-८६	इतर देणे	१,४५,०७,९८६-३८	
२८,५५,६४६-००	सिक्युरिटी डिपॉझीट	१४,५८,७८८-००	
५,०८,०५६-००	कोर्ट केसीस तरतूद	५,०८,०५६-००	
३०,०२,३५०-००	डिफर्ड टॅक्स लायबिलिटी	३०,०२,३५०-००	
२४,०००-००	एटीएम सेटलमेंट अकॉंट	१,२७,४९०-००	
४५,५०१-९४	पॉज सेटलमेंट अकॉंट	६१,२४५-२८	
२,०४,२५०-००	शेअर्स अनामत	---	
१,३००-००	'ब' वर्ग सभासद फी	---	
३,०४,७९७-५८	क्लिअरिंग अँडजेस्टमेंट	---	
---	FITL व्याज तरतूद	२९,३३,३०४-००	
---	व्याजावरील व्याज तरतूद	८,००,०००-००	
---	कोव्हिड-१९ मोरॅटोरियम व इतर व्याज रिव्हर्स तरतूद	३७,८२,५९९-००	
	नफा तोटा		२,४४,८९,०८९-९९
---	मागील वर्षाचा शिल्लक नफा	---	
२,८७,६६,२९३-५७	निव्वळ नफा (अहवाल सालचा)	२,४४,८९,०८९-९९	
३,२५,१६,२९,९२१-०६	एकूण		३,४७,४५,५२,६२७-५५
	संभाव्य देणी व जबाबदान्या		
१२,६०,०००-००	बँक गॅरंटी अँड लेटर ऑफ क्रेडिट	१२,६०,०००-००	
८७,९८,९६४-६१	मागणी न केलेली ठेव रक्कम रिझर्व्ह बँकेकडे वर्ग	९०,१८,५४३-६१	
२,५०,०००-००	बँकेविरुद्ध करण्यात आलेले दावे त्यातील रक्कम देणे म्हणून गणली नाही.	२,५०,०००-००	

सामान्य शेरे व सूचनांना पात्र राहून बरोबर आहे.

श्री. एम. एम. धर्माधिकारी
चार्टर्ड अकॉंटंट
वैधानिक लेखापरीक्षक

श्री. आर. बी. पाटील
असि. जनरल मॅनेजर (अॅडमिनिस्ट्रेशन)

श्री. पी. जी. जवळकर
असि. जनरल मॅनेजर (अकॉटस्)

श्री. बी. डी. सावंत
श्री. एस. आर. इंगवले

श्री. आर. व्ही. पवार
श्री. आर. ए. कुंभार

श्री. आर. एम. डकरे
प्रा. ए. बी. शेळके


एकत्रित ताळेबंद पत्रक

दि. ३१-३-२०२० रुपये पैसे	जिंदगी व येणी	पोटरक्कम रुपये पैसे	दि. ३१-३-२०२१ रुपये पैसे
३,२३,४३,३५,२१०-१०	बेरीज मागील पानावरून		३,४५,८०,७६,७४४-८४
१,०६,९५,०३६-०६	फर्निचर, फिक्चर्स, डेडस्टॉक	१,०६,९५,०३६-०६	९८,३८,९५१-०६
	नवीन वाढ	२,७५,६८१-००	
	एकूण	१,०९,७०,७१७-०६	
	वजा झीज	- ११,३१,७६६-००	
६,५१,८८९-००	वाहन	६,५१,८८९-००	५,५४,१०५-००
	वजा झीज	- ९७,७८४-००	
२२,९८८-००	लायब्ररी व बुक्स	२२,९८८-००	२८,८६१-००
	नवीन वाढ	१०,२५५-००	
	एकूण	३३,२४३-००	
	वजा झीज	- ४,३८२-००	
१४,०७,५६५-०८	कॉम्प्युटर	१४,०७,५६५-०८	६,९९,९५२-८३
	नवीन वाढ	१,२६,३३०-००	
	एकूण	१५,३३,८९५-०८	
	वजा झीज	- ८,३३,९४२-२५	
---	सोलर सिस्टीम	८,४४,९९८-००	६,७५,९९८-००
	वजा झीज	- १,६९,०००-००	
१,१४,४३०-३७	जनरेटर	१,१४,४३०-३७	९७,२६६-३७
	वजा झीज	- १७,१६४-००	
	इतर येणी व मालमत्ता (डिपॉझीट)		४५,८०,७४८-४५
३,६१,०७५-७०	डिपॉझीट	३,६१,०७५-७०	
१६,९१,५२३-५३	प्रिंटिंग स्टेशनरी स्टॉक	१७,७९,१४७-१३	
२०,०८,६८९-२४	अॅडव्हान्सेस व आगाऊ खर्च	१२,३९,६२६-००	
६८,८२७-००	टी. डी. एस.	८६,५०२-००	
४१,६८९-३८	आरबीआय डीफ सिस्विहेबल	४३,८४३-३८	
२,१९,९१६-९०	एटीएम सेटलमेंट अकॉंट	---	
११,०८०-७०	प्रिपेट सेरसाई/सी-केवायसी पी	३४,६१०-८०	
---	जी.एस.टी. रिस्विहेबल	५१,९३३-४४	
---	आयएमपीएस सेटलमेंट अकॉंट	९,८४,०१०-००	
३,२५,१६,२९,९२१-०६	एकूण		३,४७,४५,५२,६२७-५५

श्री. ए. ए. नागराळे
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

श्री. ए. जी. शहा
उपाध्यक्ष

श्री. जी. एस. जाधव
अध्यक्ष

अॅड. पी. आर. शिंदे
सौ. आर. एम. वायचळ

श्री. ए. व्ही. निगडे
सौ. एस. एस. कणेकर

श्री. ए. डी. गावडे

श्री. डी. के. गाडवे (सीए)
तज्ञ संचालक

श्री. आर. एन. रणदिवे
तज्ञ संचालक



दिनांक ३१-३-२०२१ अखेरचे

दि. ३१-३-२०२० रुपये पैसे	खर्चाचा तपशील	पोटरक्कम रुपये पैसे	दि. ३१-३-२०२१ रुपये पैसे
१७,७९,४४,९२१-००	ठेवीवरील/कर्जावरील दिलेले व्याज		१८,०६,९९,२७५-६५
१,४४८-००	ठेवीवरील दिलेले व्याज	१८,०६,९९,२७५-६५	
४,५६,३३,७९७-३२	कर्जावरील दिलेले व्याज	---	
३,३०,५००-००	पगार भत्ते, प्रॉ. फंड, बोनस		४,२६,९२,३८२-८६
४८,४९,३७७-३२	संचालक मिटिंग भत्ता		२,९०,५००-००
७०,९९७-४६	भाडे, कर, विमा व दिवाबत्ती		५४,३२,२८८-३८
७,३६,५७४-००	पोस्टेज, टेलिफोन		७५,९३३-६९
५२,२९,००७-७९	ऑडिट फी		७,६८,०००-००
१,८७,३५६-००	घसारा व दुरुस्ती		६६,७०,९०७-४९
९,९६,२०३-००	स्टेशनरी छपाई व जाहिरात		१,२८,२९०-००
---	कायदे सल्ला फी व कोर्ट खर्च		६,९५,३७०-००
	नॉन बँकिंग असेट्स विक्री व्यवहारातील तोटा		---
	इतर खर्च		२९,९७,६६२-९३
६,२९,०४४-८६	किरकोळ खर्च	४,९४,९९५-३०	
१,२५,२९६-२९	प्रवास, समारंभ व इतर खर्च	७४,४३८-५५	
---	शिपाई ड्रेस	३४,८४४-०२	
२,०४,४७५-००	वार्षिक सर्वसाधारण सभा खर्च	१,३०,९७०-००	
२३,९०२-४२	वृत्तपत्र वर्गणी	२७,८८६-००	
१२,०००-००	देणगी	१३,९९४-००	
२,५००-००	व्यवसायकर	२,५००-००	
१,०२,२५८-००	फेडरेशन व असोसिएशन वर्गणी	६८,३९२-००	
२४,५००-००	शिष्यवृत्ती	१४,०००-००	
५,६७,८६७-००	सरकारी कर्जरोखे प्रिमियम विभागणी	४,०९,७८६-००	
५,८७,५०३-९२	पिग्मी कमिशन	५,०८,९४९-६२	
३२५-००	लॉकर भाडे	१५०-००	
२,५८,६९७-९२	एटीएम चार्जेस	२,६९,७५३-९७	
३५,४९९-६७	सिबीएल चार्जेस	४५,६९८-९०	
१,७९५-४०	सी. केवायसी चार्जेस	३३८-९०	
३,८००-००	स्टाफ रिक्रीएशन क्लब	---	
३२,९०५-८०	आयएमपीएस चार्जेस	१,०४,९६५-६७	
	तरतुदी		५,९६,४३,३९४-००
७०,००,०००-००	बुडीत व संशयीत निधी तरतूद	१,००,००,०००-००	
१,७७,००,६९२-००	इन्कमटॅक्स	१,८२,७३,३९९-००	
१०,००,०००-००	स्पेशल रिझर्व्ह फंड	११,००,०००-००	
५,९२,९३२-००	डिफर्ड टॅक्स लायबिलिटी तरतूद	---	
७२,००,०००-००	गुंतवणूक घसारा निधी	१,४०,००,०००-००	
---	उत्तम जिंदगी निधी तरतूद	८२,६९,९९५-००	
२,८७,६६,२९३-५७	निव्वळ नफा		२,४४,८९,०८९-९९
३०,०६,९९,९८९-८६	एकूण		३९,५६,९४,९३४-९९

सामान्य शेरे व सूचनांना पात्र राहून बरोबर आहे.

श्री. एम. एम. धर्माधिकारी

चार्टर्ड अकॉउंटंट
वैधानिक लेखापरीक्षक

श्री. आर. बी. पाटील

असि. जनरल मॅनेजर (अॅडमिनिस्ट्रेशन)

श्री. बी. डी. सावंत
श्री. एस. आर. इंगवले

श्री. पी. जी. जवळकर

असि. जनरल मॅनेजर (अकॉउंटन्स)

श्री. आर. व्ही. पवार **श्री. आर. एम. डकरे**
श्री. आर. ए. कुंभार **प्रा. ए. बी. शेळके**



नफा-तोटा पत्रक

दि. ३१-३-२०२० रुपये पैसे	उत्पन्नाचा तपशील	पोटरक्कम रुपये पैसे	दि. ३१-३-२०२१ रुपये पैसे
२१,५७,६२,२११-१९ ७,३०,८६,८००-५४ ७७,७०,७५०-००	जमा व्याज कर्जावरील मिळालेले व्याज गुंतवणुकीवरील मिळालेले व्याज सरकारी कर्जरोखे विक्रीतून मिळालेले उत्पन्न	२०,७६,८९,२२२-१९ ८,३५,२६,३२७-१५ १,७०,००,१८०-००	३०,८२,१५,७२९-३४
१०,६०,०८०-६३	कमिशन		७,७२,२४१-६०
---	सबसिडी व देणगी		---
---	नॉन बँकिंग असेट्स विक्री व्यवहारातील फायदा		---
	इतर उत्पन्न		६६,२६,१६३-१७
५,४४,८०४-९४	अकॉट मॅटेनन्स चार्जेस	५,०१,७८७-५५	
९,५४६-६४	इतर जमा	१४२-३६	
५५०-००	दाखला फी	७२५-००	
२,७६,७४९-४७	विमा कमिशन	२,९१,६६१-०४	
५,५५,९४१-००	लॉकर भाडे	९,७४,८८४-१५	
२,०७,९६७-२९	स्टेशनरी	५७,६७०-३८	
६,३५,७४४-१६	कर्ज प्रोसेसिंग फी	८,२५,९४२-४६	
४,०४,१५०-००	नॉन ऑपरेटिंग चार्जेस	५,४५,३००-००	
१,१००-००	जमा डिव्हीडंड	---	
३४,९००-६८	नोटीस फी	२,११५-५०	
५२,४१०-००	एनएफएस चार्जेस	---	
२,७९,६१३-८२	पॉज/इकॉम चार्जेस	---	
७,८६१-५०	सेरसाई चार्जेस	---	
---	ए. टी. एम. चार्जेस	२,५४,९३४-७३	
---	टेंडर फी	५१,०००-००	
---	लाभांश समकरण निधी	३१,२०,०००-००	
३०,०६,९१,१८१-८६	एकूण		३१,५६,१४,१३४-११

श्री. ए. ए. नागराळे

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

अॅड. पी. आर. शिंदे

सौ. आर. एम. वायचळ

श्री. ए. व्ही. निगडे

सौ. एस. एस. कणेकर

श्री. ए. जी. शहा

उपाध्यक्ष

श्री. ए. डी. गावडे

श्री. जी. एस. जाधव

अध्यक्ष

श्री. डी. के. गाडवे (सीए)

तज्ञ संचालक

श्री. आर. एन. रणदिवे

तज्ञ संचालक



THE COMMERCIAL CO-OP BANK LTD; KOLHAPUR

Notes to Financial Statements for the Year Ended on 31st March 2021.

1. Significant Accounting Policies:

1.1 Background :

The Commercial Co-op. Bank Ltd. was incorporated in the year 1962 and provides wide range of banking and financial services. The Bank is registered under Maharashtra Co-op. Societies Act 1960 vide Registration No.31724 dt.18.12.1961.

1.2 Basis of preparation:

The financial statements of the Bank have been prepared in accordance with the generally accepted accounting principles in India. The Bank has prepared these financial statements to comply in all material aspects with the Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) to extent applicable, applicable statutory provisions under the Banking Regulation Act, 1949 & Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, Directives Circulars and Guidelines issued by the Reserve Bank of India ('RBI') from time to time and current practices prevailing in the Co-operative Banking sector in India.

The financial statements have been prepared following the going concern concept on an accrual basis under the historical cost convention. The accounting policies adopted in the current year are consistent with those of previous year.

1.3 Use of Estimates:

The presentation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets, liabilities, revenues and expenses and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. Although these estimates are based on management's best knowledge of current events and actions, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes requiring a material adjustment to the carrying amounts of assets or liabilities in the future periods.

1.4 All accounting policies are consistently followed.

2. Revenue & Expenditure Recognition:

2.1 Revenue Recognition:(AS-9)

- Income from advances – As per RBI directives, in respect of accounts classified as Standard, interest and other income is recognized on accrual basis as and when the same is earned; income from Non-Performing Assets is recognized on realization as per directives issued by RBI.
- Income from Investments – Interest and other income from investments is recognized on a time proportion basis considering the face value of investment and the rate applicable. Discount on T-Bills and other discounted instruments is recognized on a straight line basis over the period to maturity. Profit/Loss on sale of securities is recognized as and when the same arises.
- Commission on insurance by the Bank is recognized as and when such commission is received from insurance company and on the basis of TDS information.
- Dividend on shares is accounted for on 'as and when' received basis.
- Other items of income are recognized on realization basis.
- Interest on Matured fixed deposit where no renewal instructions are given by depositor is provided as per savings bank deposit rate.



g. Locker rent is recognized on realization basis.

2.2 Expenditure Recognition:

Revenue expenditure is accounted for generally on accrual basis.

3. Advances

- 3.1. The classification of advances into Standard, Sub-standard, Doubtful and Loss assets as well as provisioning on Standard Advances and Non-Performing Advances has been arrived at in accordance with the Income Recognition, Assets Classification and Provisioning Norms prescribed by the Reserve Bank of India from time to time.
- 3.2. The unrealized interest in respect of advances classified as Non-Performing Advances is disclosed as "Overdue Interest Reserve" as per RBI directives.
- 3.3. In addition, a general provision is made on following categories of standard assets as per RBI guidelines, as under;

Category	Provision
Commercial and real estate loans	1.00 %
Commercial and real estate loans - residential housing	0.75 %
Other advances	0.40 %

- 3.4. For restructured accounts, provision is to be made in accordance with RBI guidelines which require diminution in the fair value of assets to be provided for at the time of restructuring.
- 3.5. Recoveries from bad debts written off are recognized in the Profit and Loss Ac under other income.
- 3.6. Loans to directors are sanctioned with respect to directives issued by Reserve Bank Of India.

4. Investments:

- 4.1. Investments other than Term Deposits with Banks / Institutions / Mutual Fund / T-Bills / Certificate of Deposits and Shares of Co-op Institutions are classified into "Held for Trading"(HFT), "Available for Sale"(AFS), and "Held to Maturity" (HTM) categories in accordance with the Reserve Bank of India (RBI) guidelines on Classification and Valuation of Investments for Primary (Urban) Co-operative Banks.
- 4.2. For the purpose of disclosure in the Balance Sheet, Investments have been classified under four groups as required under RBI guidelines – Government Securities, Other trustee Securities, Shares in Co-operative Institutions, Bonds and NCDs and Other investments.
- 4.3. Investments under HTM category are carried at Acquisition cost. The premium paid, if any, on the investments under this category is amortized over the residual life of the security as per guidelines of RBI and Policy adopted by Bank.
- 4.4. Investments under HFT and AFS category have been valued on marked to market basis on the basis of guidelines issued by RBI. Net Depreciation, if any, under each classification has been provided for, net appreciation, if any, has been ignored.
- 4.5. Treasury Bills, Commercial Papers and Certificate of Deposits under all the classifications have been valued at carrying cost.
- 4.6. Transfers from HTM to AFS category is to be done at value determined as per the guidelines of Reserve Bank of India issued there for.



4.7. Profit/ Loss in respect of investment sold from “AFS” & “HFT” category is to be included in Profit/Loss on Sale of Investments.

4.8. Non- Performing Investments

- Non Performing investments have been classified and provision is made as per RBI Guidelines.
- Net Depreciation has not been set off against appreciation in respect of other performing securities.

4.9. Investment Fluctuation Reserve

IFR is to be provided out of appropriation of profit so as to comply with RBI Directives, Circulars & Guidelines.

5. Cash Flow Statement: (AS 3)

The Bank has disclosed the Cash Flow statement by following the indirect method, in terms of guidelines issued in AS 3.

6. Property Plant And Equipments (AS 10)

6.1. Fixed Asset, other than those that have been revalued, are carried at historical cost less amortization / depreciation accumulated thereon. Cost comprises of purchase price, including non-refundable taxes and any directly attributable cost of bringing the asset to its working condition for intended use. Any trade discount, rebates are deducted in arriving at the purchase price.

6.2. AS-10”Property ,Plant& Equipment “, issued by ICAI.

6.3. Revalued assets are carried at revalued amounts less amortization / depreciation accumulated thereon. Surplus arising out of revaluation is reflected under Revaluation Reserve in the Balance Sheet.

6.4. Impairment: The Carrying amounts of assets are reviewed at each balance sheet date for any indication of impairment based on internal/ external factors. An impairment loss is recognized wherever the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the greater of the asset's net selling price and value in use. The Bank has ascertained that there is no impairment of any of its asset and as such, no provision under Accounting Standard 28 on impairment of asset issued by ICAI is required.

6.5. The Bank has ascertained that there is no material impairment of any of its assets & as such there is no provision on Impairment of Assets.

6.6. Fixed Assets which have been fully depreciated but are still in use are carried in the books at Re.1.

7. Depreciation & Amortization:

7.1. The depreciation on fixed assets is calculated on the basis of methods and rates as mentioned below:

Particulars	Method of Depreciation	Rate of Depreciation
Premises	Written Down Value	10%
Furniture, Fixtures & Dead Stock	Written Down Value	10%
Office Equipments, Generators & A.C.S	Written Down Value	15 %
Vehicles & Library	Written Down Value	15%
Computers and Peripherals	Straight Line	33.33% (As per RBI directives.)



- 7.2. Depreciation of Rs. 982941/- on Premises on revalued additional amount is debited to Revaluation Reserve and depreciation on W.D.V. is debited to Profit and Loss a/c.
- 7.3. Computer and Peripherals used for providing technological services are depreciated on a straight-line basis as per RBI guidelines.
- 7.4. The depreciation on assets acquired during the year is calculated on half yearly basis as per Income Tax Act, 1961.
- 7.5. Assets are capitalized considering the nature of asset and the materiality aspect.

8. Employee Benefits (AS- 15):

- 8.1. Retirement benefits in the form of Provident Fund Contribution & Family Pension Scheme for the year has been made to the Commissioner for Regional Provident Fund (P.F.) and charged to the profit and loss account.
 - 8.2. Leave encashment is provided for at actual leave at the credit of the employee in excess of 60 days. No Provision is made for leave encashment at the credit of employee up to 60 days. This is as per the agreement executed with employees. However, no Actuarial Valuation has been done by the Bank as required by AS-15.
 - 8.3. The bank operates defined benefit plan for its employees, viz. gratuity liability. The cost of providing benefits under these plans is determined on the basis of valuation by LIC Trust at each year-end maintaining fund under trust deed with Life Insurance Corporation of India (LIC) for gratuity payments to employees. The shortfall, if any, between the fair values of plan assets as on 31st March is paid / provided for and recognized as expenses in the profit and loss account. As stated by the management, LIC calculates the liability for payment of gratuity on the basis of actuarial valuation, however, the same is not certified by the Actuarial Valuer.
- d. Provision of Ex-Gratia is made by making provision against Current Year's Profit.

9. Segment Reporting (AS- 17):

In accordance with Accounting Standard 17 issued by ICAI. Segment Reporting is made as under :

- i) Treasury includes all Investment Portfolio, Profit/Loss on sale of investments and Money Market Operations. The expenses of this segment consist of interest expenses on funds borrowed from external sources as well as internal sources and depreciation/amortization of premium on Held to Maturity category investments.
- ii) Other Banking Operations include all other operations not covered under Treasury Operations.

10. Related Party Disclosure (AS-18):

There are no related parties which require a disclosure under AS 18, other than the Chief Executive Officer of bank.

11. Earnings per share (AS-20):

Earning per share is calculated by dividing the net profit for the period, after tax, attributable to equity shareholders (before Appropriation) by the equity shares outstanding at the end of the year.

12. Taxes on Income (AS – 22):

- a. Tax expenses comprises of current and deferred tax. Current Income Tax is measured on the basis of estimated taxable income for the year in accordance with the provisions of Income Tax Act, 1961, and Rules framed there under.
- b. Deferred income tax reflects the impact of timing differences between taxable income and accounting income originating during the current year and reversal of timing differences for earlier



year. Deferred tax is measured using tax rates and tax laws enacted or substantially enacted at reporting date. Deferred tax assets are recognized for only to the extent that there is reasonable certainty that sufficient future taxable income will be available against which such deferred tax assets can be realized.

- c. Deferred Tax Assets are reassessed at each reporting date, based upon management's judgment as to whether the realization is reasonably certain.

13. Intangible Assets (AS 26):

An intangible asset is recognized if and only if it is probable that the future economic benefits that are attributable to the assets will flow to the enterprise and the cost of the asset can be measured reliably. Intangible assets is measured initially at cost and stated in balance sheet at historical cost less accumulated amortization.

14. Impairment of Assets (AS - 28):

The Bank has ascertained that there is no material impairment of any of its asset and as such, no provision under Accounting Standard 28 on impairment of asset issued by ICAI is required.

15. Provisions (AS - 29):

In accordance with Accounting Standard 29, Provisions, Contingent Liabilities & Contingent Assets issued by ICAI, the Bank recognize the provision where it has present obligations as a result of a past event, and it is probable that an outflow of resources of embodying economic benefits will be required to settle the obligation as & when a reliable estimate of the amount of the obligations can be made.

A provision is recognized when the Bank has a present obligation as result of past events and it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, in respect of which a reliable estimate can be made. Provisions are not discounted to their required to settle the obligation at the balance sheet date. These are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimates. In case where the available information indicates that the loss on contingency is reasonably possible but the amount of loss cannot be reasonably estimated, a disclosure is made in the financial statements.

Contingent Assets are not recognised in the Financial Statements. However, Contingent Assets are assessed continually.

II. Notes to financial statements for the year ended March 31, 2021

1. Appropriation of Profit:

The Board of Directors have not yet recommended appropriation of profit for the year ended 31st March 2021. After recommendation from the board the appropriation of profit will be approved by the shareholders at the AGM.

Statement of Appropriation 31.03.2021	
Net Profit for the year ended March 31, 2021	24481089.99

2. Balance with other Banks:

Fixed Deposits with other Banks include deposits aggregating to Rs.100.00 Lakh (Previous Year Rs.100 Lakh) placed as margin to secure overdraft limits/issuance of guarantees in respect of correspondent business. Overdraft limits to meet liquidity risk are secured by fixed deposits of Rs.100.00 Lakh (Previous Year Rs.100.00 Lakh).



3. Provisioning of Advances:

Provision for Bad and Doubtful Debts (for Non Performing Assets) is made as prescribed by RBI directives or Section 36(1)(viiia) of the Income Tax Act, whichever is higher. Provisions made in earlier years, along with the additional amount created as BDDR continue to be reflected in the Reserves as in the past.

4. Prior Period Items (AS - 5):

No Prior period expenses/income; debited/credited to Profit & Loss A/c, considering the materiality aspect and the date on which the liability is crystallized.

5. Investments:

5.1. The profit on sale of investments during the year 2020-21 was Rs.170.00 Lakh Whereas during the year 2019-20 there is profit of Rs.77.71 Lakh was there.

5.2.

(Rs.In lakhs)

Category	Financial Year	Face Value	Book Value	Market Value
Available For Sale (AFS)	2020-21	1600.00	1599.07	1546.42
	2019-20	1250.00	1274.48	1270.25
Held to Maturity (HTM)	2020-21	5927.50	5965.95	6087.24
	2019-20	5057.50	4941.51	5076.00

5.3 The IFR as on 31/03/2021 is Rs.385.00 Lakh. Rs50.00 Lakh have been appropriated from last year's profit to this reserve.

5.4 The AFS securities as on 31/03/2021 were Rs.15.99 Crore. The market value of the AFS Securities as on 31/03/2021 is Rs.15.46 Crore. Ignoring the excess market value, the deficit in these securities is Rs.0.53 Crore. The Investment Depreciation Reserve as on 31/03/2021 is Rs.502.00 Lakh which is in excess of this deficit amount.

5.5. Investment Depreciation Reserve of Rs.140.00 Lakhs debited to Profit & Loss A/c. This is 20% provision against the fixed deposits kept with PMC Bank amounting to Rs. 7.00 Crores. The total IDR against FD with PMC Bank is Rs.2.80 Crore.

5.6. Bank has shifted 4 Govt. Securities of 6.01 GOI.2028 from HTM category to AFS category as the market value was higher than Book value. There was no question of making entries regarding diminution in value.

6. AS 10 - For Property, Plant and Equipment:

Accounting Standard 10 is mandatory for all urban co-operative banks. There are two models referred in AS 10 viz. Cost Model and Revaluation Model. The option for the bank is to choose either of it. The same should be mentioned in its accounting policy and the same shall be applicable to an entire class of property, plant and equipment. Depreciation should be allocated on a systematic basis over the useful life of the asset. The residual value and useful life of the assets be reviewed at least at each financial year end and accounting be done if expectations differ from previous estimates. Depreciation method used should reflect the pattern in which the future economic benefits of the asset are expected to be consumed by the enterprise. Review of depreciation should also be there at each financial year end.

There are other many issues viz. changes in existing factors, estimates, removal, restoration etc., impairment and treatment of loss, retirement, derecognition etc. which are explained in detail in AS 10.



Disclosures are necessary in financial statements for each class of property, plant and equipment regarding measurement base, depreciation method used, useful life or depreciation rate used, gross carrying amount and its reconciliation etc. etc. There are also some transitional provisions. If this standard is to be adopted in the financial statements, it will require some extra time and efforts. The bank should adopt this standard from the next year and necessary preparation be started immediately.

7. Earnings per Share (AS-20) :

A)	Earnings available to shareholders	After recommendation by the Board
B)	No. of Shares (Considering Rs. 20/- as face value of each share)	4937412 No. Shares
	Earnings Per Share (Considering Rs. 20/- as face value of each share)	Rs.4.95

The face value of share should be Rs. 100/- per share as per the by laws of the bank and hence provisions of the Maharashtra Co-Operative Societies Act, 1960. However, the actual shares are mostly in multiples of Rs.20/-. The Bank is advised to convert the shares in multiples of Rs.100/- at the earliest.

8. Deferred Tax Assets/Liabilities (AS - 22):

- Tax expense comprises of current and deferred tax.
- Deferred tax for timing difference between books and tax profits for the year is accounted for using the tax rates and laws that have been substantially enacted as of the balance sheet date. No effect of deferred tax liability/asset has been taken into consideration based on WDV of Fixed Assets as per Balance Sheet and Income Tax Return and BDDR/Provision for Standard Assets.

(Rs. in Lakhs)

Sr. No.	Particulars	Balance as on 31/03/2020	For the year ended 31/03/2021
A.	Deferred tax liability		
	i) On Special Reserve Fund under Sec.36.(1) (viii).	24.11	24.11
	ii) Depreciation	5.94	5.94
	Total	30.02	30.02

- Provision for income tax is arrived at as under :

(Rs. in Lakhs)

Sr. No.	Particulars	For the Year ended 31/3/2020	For the year ended 31/03/2021
A)	Income Tax Provision Current Tax	177.01	182.73
B)	Deferred Tax	5.13	--
	Total (A+B)	182.14	182.73


9. Impairment of Assets (AS – 28):

There is no impairment of any of assets in the opinion of the Bank and as such no provision under Accounting Standard-28 issued by ICAI is required.

10. Provisions ,Contingent Liabilities & Contingent Assets (AS - 29):

1. Bank Guarantees, L.C.s are sanctioned to customers with approved credit limits in place. The liability thereon is dependent on terms of contractual obligations, devolvement, raising demand by concerned parties and the amount being called up. These amounts are collateralized by margins, counter guarantees and secured charges. The quantum of Contingent Liabilities in these respects are as under:

Particulars	31-03-2020	31-03-2021
Bank Guarantees	12.60	12.60
Court Matter	2.50	2.50
L.C.s	-	-
Total	15.10	15.10

2. There are two cases lodged by employees against the Bank. These cases are in case of dismissal due to misbehavior of such employees.

One case is pending at Mumbai High Court and in one case the decision has been given by Kolhapur Industrial Labour Court. As per the said order of Court the bank has accordingly calculated payable amount. Total gross payable amount is Rs.19.13 lakh, Total of deduction is Rs.14.16 lakh, Net amount of Rs.4.97 lakh paid through DD No. 993492.

The concerned person has preferred an appeal against the said transaction & returned the cheque back to the bank. The bank has also preferred an appeal in Mumbai High Court which is at hearing stage.

3. In Accordance with the "Depositor & Education Awareness Fund Scheme, 2014" formed by RBI, till 31st March 2021, The Bank has identified & transferred to the Depositor & Education Awareness Fund as per Below details:

Particulars	FY 2019-20	FY 2020-21
Opening Balance of Amount transferred to DEAF	82.30	87.99
Add: Amount transferred to DEAF During the year	5.69	2.20
Less: Amount reimbursed by DEAF towards claims	-	-
Closing Balance of Amount transferred to DEAF	87.99	90.19

All the amounts outstanding in respect of liability accounts standing in credit in any amount by whatever name called and remaining unclaimed for the period more than 10 years, are transferred to DEAF account in accordance with guidelines of the RBI.

4. Movement of Provisions

2) Movement of Provisoins for NPAs (excluding provision for standard assests)	31-03-2021	31-03-2020
a) Opening Balance	960.16	900.00
b) Provided during the year	100.00	70.00
From profit appropriation	49.84	0.00
Total	1110.00	970.00
c) Write - off/Write - back of excess provisions	0.00	9.84
d) Closing Balance	1110.00	960.16



5. Restructured Accounts

5.1

Particulars of Account Restructured		Housing Loan	SME Debt Restructuring	Others
Standard Advances Restructured	Number of Borrowers	0.00	0.00	0.00
	Amount Outstanding	0.00	0.00	0.00
	Sacrifice (Diminution in the fair value)	0.00	0.00	0.00
Sub Standard Advances Restructured	Number of Borrowers	0.00	0.00	0.00
	Amount Outstanding	0.00	0.00	0.00
	Sacrifice (Diminution in the fair value)	0.00	0.00	0.00
Doubtful Advances Restructured	Number of Borrowers	0.00	0.00	0.00
	Amount Outstanding	0.00	0.00	0.00
	Sacrifice (Diminution in the fair value)	0.00	0.00	0.00
Total	Number of Borrowers	0.00	0.00	0.00
	Amount Outstanding	0.00	0.00	0.00
	Sacrifice (Diminution in the fair value)	0.00	0.00	0.00

5.2 Following are the details required as per RBI Circular RBI/2019-20/220 DOR No. BP.B. C.63/21.04.048/2019-20 Dt.17/04/2020, COVID-19 Regulatory Package-Asset Classification and Provisioning. Resolution Framework for COVID-19 related stress.

Sr No.	Covid 19 Regulatory Package details	March 31, 2021		March 31, 2020	
		No. of Account	Amount	No. of Account	Amount Rs. Lakh
i)	Respective amounts in SMA / overdues categories, where the moratorium / deferment was extended, in terms of paragraph 2 & 3				
a.	SMA - 0 (1 to 30 Days)			92	329.99
b.	SMA - 1 (31 to 60 Days)			59	867.04
c.	SMA -2 (61 to 90 Days)			25	497.56
i)	Total			176	1694.59
ii)	Respective amount where asset classification benefits is extended				
iii)	Provision made during the Q4 FY 2020 & Q1 FY 2021 in term of paragraph 5	Nil		Considered in excess provision in BDDR as on 31-3-2020	
iv)	Provision adjusted during the respective accounting periods against slippages and the residual provisions in terms of paragraph 6	.A.		N.A.	
v)	Provision Written Back during FY 2020-21	N.A.		N.A.	

5.3 Following are the details required as per RBI Circular Ref.:DOR.No.B.P.B.C/3/21.04.048/2020-21 and DOR.No.B.P.B.C/4/21.04.048/2020-21.Resolution Framework for COVID-19 related stress.

Standard Advances Restructured Accounts Format Details March 2021

Sr No.	Type of Borrower	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	%
		Number of accounts where resolution plan has been implemented under this window	Number of Exposure to accounts mentioned at (a) before implementation of the plan	of (B) aggregate amount of debts that was converted into other securities	Additional funding sanctioned if any including between invocation of the plan and implementation	Increase in provisions on account of the implementation of the resolution plan.	
1	Personal Loans	2	26000000	12041356	NIL	602068	5
2	Corporate Loans	3	92000000	76678475	NIL	7667847	10
3	Of which MSMEs	2	26000000	12041356	NIL	602068	5
4	Others	-	-	-	NIL	-	
	Total of 1+2	5	118000000	88719831	NIL	8269915	

Note: No substandard or doubtful advances have been restructured during the year 2020-21

11. Suppliers or Service providers covered under Micro, Small & Medium Enterprises Development Act 2006 have not furnished the information regarding filing of necessary memorandum with the appropriate authority. Therefore, information relating to cases of delays in the payments to Micro & Small Enterprise or of interest payments due to delayed in such payments, could not be given.

12. Revaluation of Premises

Details of revaluation reserve are as follows :

Particulars	Land & Building
Opening Balance Revaluation Reserve	98.29
Depreciation Debited to Revaluation Reserve	9.83
Closing Balance of Revaluation Reserve	88.46

13. In the absence of specific guidelines / directives from RBI, following disclosures are not made as per the accounting standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accounts of India.

14. Related Party Disclosure:

There are no related parties requiring the disclosure under AS 18 issued by the ICAI other than the Key Management Personnel Mr. Anil A. Nagarale, the CEO of Bank. He being a single party coming under that category, no further details thereon are required to be disclosed. There were no sanctioned limits to the directors & their relatives, excepting loans against deposits. There were no guarantees sanctioned by the Bank to the Directors.

(i) Employee retirement benefits Disclosures as per AS – 15

(ii) Segment Reporting (AS- 17):

In accordance with Accounting Standard 17 issued by ICAI. Segment Reporting is made as under :

i) Treasury includes all Investment Portfolio, Profit/Loss on sale of investments and Money Market Operations. The expenses of this segment consist of interest expenses on funds borrowed from external sources as well as internal sources and depreciation/amortization of premium on Held to Maturity category investments.

ii) Other Banking Operations include all other operations not covered under Treasury Operations.

Operations wise Segment Reporting -

(In Lakh)

Business Segments	For 2019-20			For 2020-21		
	Investments	Other Banking Operations	Total	Investments	Other Banking Operations	Total
Revenue	808.57	2198.33	3006.90	1005.26	2150.88	3156.14
Expenses	605.64	1779.46	2385.11	980.68	1414.22	2394.09
Result	202.93	418.87	621.79	24.58	736.66	761.24
Unallocated Expenses	-	-	-	-	-	-
Opening Profit	202.93	418.87	621.79	24.58	736.66	761.24
Income Tax	66.97	138.23	205.19	5.90	176.83	182.73
Net Profit	135.95	280.64	416.66	18.68	559.83	578.51
Provisions	72.00	80.00	152.00	140.00	193.70	333.70
Segment Assets	12229.90	20286.40	32516.00	15235.25	19510.28	34745.53
Unallocated Assets	-	-	-	-	-	-
Total Assets	12229.90	20286.40	32516.00	15235.25	19510.28	34745.53
Segment Liabilities	12229.90	19870.53	32100.43	15235.25	14775.07	30010.32
Unallocated Liabilities	-	-	-	-	-	-
Shareholders Fund	-	4125.87	4125.87	0.00	4735.21	4735.21
Total Liabilities	12229.90	20286.40	32516.00	15235.25	19510.28	34745.53

15. Penalties for Disclosure:

In the year 2020-21, RBI has no imposed any penalty on the Bank for any reason.

Disclosure as per Guidelines of RBI :

In terms of RBI Circular No. RBI/2013-14/531/UBD CO BPD (PCB) Cir. No.52/12.05.001/2013-14 dated 25/03/2014

Disclosure as per RBI master Circular No. UBD.BPD.(PCB).MC.No.8/16.20.000/2006-07 dated 12/07/2006


DISCLOSURE AS PER RBI GUIDELINES :

(Rs. in Lakhs)

Sr. No.	Particulars	31-03-2021	31-03-2020
1	Capital to Risk Weighted Assets Ratio:	19.07 %	18.28%
	a) Tier I Capital to Risk Weighted Assets	15.05 %	14.58%
	b) Tier II Capital to Risk Weighted Assets	4.02 %	3.71%
2	Movement in CRAR :		
	a) Total Capital Funds	2308.17	2250.26
	b) Risk Weighted Assets	15333.24	15438.34
3	Investment (Oly SLR)		
	a) Book Value	10626.35	8968.59
	b) Face Value	10627.50	9107.50
	c) Market Value	10694.99	9098.86
4	Advances Against		
	a) Real Estate	0.00	0.00
	b) Construction Business	1336.39	1533.32
	c) Housing	1718.68	1629.26
5	Advances against Shares and Debenture:	0.00	0.00
6	Advances to Directors, their relative and Companies/Firms in which they are interested:		
	a) Fund Based	15.40	18.17
	b) Non Fund Based (Guarantee, LCsetc)	0.00	0.00
7	Average Cost of Deposits	6.41%	6.81%
8	NPAs:		
	a) Gross NPAs	1619.79	1078.08
	b) Net NPAs	509.79	117.92
	c) Percentage of Gross NPA to Total Advance	9.68%	6.17%
	d) Percentage of Net NPA to Total Advance	3.26 %	0.71%
9	a) Opening Balance s	1078.08	659.60
	b) Add: Additions	737.91	657.81
	c) Less: Reduction	196.20	239.33
	d) Closing Balance	1619.79	1078.08
	1. Movement of Provisions For NPAs (excluding provision for standard assets)		
	a) Opening Balance	960.16	900.00
	b) Provision made during the year (Including provision related/exchange fluctuations)	149.84	70.00
	c) Write-Off/Write –back of excess provisions	0.00	9.84
	d) Closing Balance	1110.00	960.16.
10.	Profitability		
	a) Interest income as a percentage of working funds	8.38%	9.12%
	b) Non-interest income as a percentage of working funds	0.21%	0.13%
	c) Operating profit as a percentage of working funds	2.19%	1.91%
	d) Return on Assets	0.70%	0.88%
	e) Business(Deposit + Advance)per Employee)	514.67	469.18
	f) Profit per Employee	2.78	3.02



11.	Provision :		
	a) Provision on NPA required to be made	509.87	381.98
	b) Provision on NPA actually made	1110.00	960.16
	c) Provision on standard Assets Required to made	157.17	65.58
	d) Provision on standard Assets actually made	182.70	100.00
	e) Provision required to be made on depreciation in Investments.	332.65	4.23
	f) Provision actually made on depreciation in Investments.	502.00	361.89
	g) Provision required to be made on Non-performing Investments	0.11	0.11
	h) Provisions actually made on depreciation in Investment.	0.11	0.11
12.	Movement in Provision :		
	I) Towards NPAs		
	a) Opening Balance	960.16	900.00
	b) Add : Provision Made	149.84	70.00
	c) Less : Provision reversed	0.00	9.84
	d) Closing Balance	1110.00	960.16
	II) Towards Depreciation on Investments		
	a) Opening Balance	362.00	290.00
	b) Add : Provision Made	140.00	72.00
	c) Less : Provision reversed	0.00	0.00
	d) Closing Balance	502.00	362.00
	III) Towards standard Assets :		
	a) Opening Balance	100.00	100.00
	b) Add : Provision Made	82.70	0.00
	c) Less : Provision reversed	0.00	0.00
	d) Closing Balance	182.70	100.00
13	Payment of insurance premium to the DICGC ,including arrears, if any		
	I) Period up to : March		
	a) Deposits Assessable	28812.51	26632.95
	b) Premium Amount	20.40	15.71
	c) Paid on	26/11/2020	26/11/2019
	II) Period up to : Sept.		
	a) Deposits Assessable	29205.26	27753.20
	b) Premium Amount	20.68	19.65
	c) Paid on	31/05/2021	22/05/2019
14	Penalty Imposed by RBI for any Violation	NIL	NIL
15	a) Foreign Currency Assets	0.00	0.00
	b) Foreign Currency Liabilities	0.00	0.00

1) Non SLR Investments					
No.	Issuer	Amount	Extent of below investment grade securities	Extent of unrated securities	Extent of unlisted securities
1	PSUS	Nil	Nil	Nil	Nil
2	FLs	Nil	Nil	Nil	Nil
3	Public sector Banks (Fixed Deposits) IDBI	0.00	Nil	Nil	Nil
4	Mutual Funds	999.95	Nil	Nil	Nil
5	Other Shares	0.11	Nil	Nil	Nil
6	Provision held towards depreciation	Nil	Nil	Nil	Nil
	Total (1+2+3+4+5+6)	1000.06	Nil	Nil	Nil



2. Non performing Non-Non-SLR investments

(In Lacs)

Sr. No.	Particulars	Amount
1	Opening Balance	0.11
2	Additions during the year since 1 st April	0.00
3	Reduction during the above period-Amount Realized	0.00
4	Closing Balance	0.11
5	Total provision held	0.11

MANAGEMENT NOTE ON COVID 19

On March 24,2020 Indian Government announced lockdown for COVID -19 pandemic which was further extended in several phases. The COVID-19 pandemic impact was severe on overall economy as well as on bank's performance. The bank granted a moratorium of 3 months as per RBI Guidelines relating to COVID-19 Regulatory Package dt.27.03.2020 and 17.04.2020 which was further extended by another 3 months period on 23.05.2020 i.e. (From 01.03.2020 to 31.08.2020) For all such accounts where moratorium was granted, the asset classification shall remain unchanged during the moratorium period i.e. the number of days past due shall exclude the moratorium period for the purposes of asset classification under the Recognition, Asset Classification and Provisioning norms).

Ex gratia in respect of compounded interest:

Reserve Bank of India has notified (Notification No./2020-21/61/DOR .No. BPBC 26/21.04.048/2020-21 dated October 26,2020 the Scheme announced by the Government of India on October 23,2020 for grant of ex-gratia payment of the difference between compound interest and simple interest for six months ending August 31,2020 in view of unprecedented and extreme Covid-19 situation , the object of the scheme is to provide ex-gratia payment of difference between compound interest and simple interest by way of relief for the period from 1st march 2020 to 31 August 2020 to borrowers in specified loan accounts up to Rs.2.00 Crores.

With reference to the above scheme Bank has granted and paid ex-gratia interest of Rs.16,63,545/-which was shown receivable in other assets as on 31.03.2021. Claim has not yet been received by the bank.

As per Supreme Court Judgment dated 24.03.2021, ex-gratia interest for loans and advances above Rs.2.00 Cr amounting to Rs.8,00,000/- (Adhoc Provision) has been debited to profit and loss account and shown payable under Other Liabilities and Provision.

Other Notes

Previous year's figures have been regrouped/ rearranged where ever necessary to confirm the layout for the accounts of current year.

As per my report of even date.

For M. M. Dharmadhikari

Chartered Accountant

CA M.M. Dharmadhikari

Proprietor

(Mem. No. 033132)

(Co- Operative Audit Panel No. 12526)

(UDIN -21033132AAAADJ5866)

Place: Kolhapur

Date : 13th September, 2021


CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31/03/2021

Particular	31/03/2021	31/03/2021	31/03/2020	31/03/2020
Cash Flow from Operating Activities				
Net profit as per profit and Loss A/c		244.81		287.66
Add : Depreciation		35.91		38.11
Loss on sale of Dead Stock				
Profit on sale of Dead Stock				
Working Capital Adjustments				
Increase/Decrease in Investments	-3005.35		5971.92	
Increase/Decrease in Loans and Advances	742.81		1063.32	
Increase/Decrease in Interest Receivable	-154.68		659.01	
Increase/Decrease in Other Assets	-1.77		0.41	
Increase/Decrease in Deposit from customer	1461.52		1218.71	
Increase/Decrease in Interest Payable	9.18		205.00	
Increase/Decrease in Other Liabilities	25.14		50.58	
Increase/Decrease in overdue interest provision	170.92		310.85	
Increase/Decrease Branch Adjustment	0.03		0.00	
Increase/Decrease in Reserve and Others Funds		-450.74		293.76
Cash Generated from Operating Activities		-170.12		105.04
Cash Flow from investing Activities				
Purchase of Fixed Assets	-12.57		24.38	
Increase in Borrowings				
Sale of Fixed Assets				
Cash Generated from Investing Activities		-12.57		24.38
Cash Flow from Financial Activities				
Share Capital Issued	20.21		46.62	
Divided Paid	0.00		72.90	
Cash Generated from Financing Activities		20.21		-37.81
Net Increase in cash and cash Equivalents		-162.48		171.74
Cash and Cash Equivalents at the beginnings of year		1896.21		1724.46
Cash and Cash Equivalents at the End of Year		1733.73		1896.20
Cash and Cash Equivalents				
Cash in Hand	488.72		356.46	
Balance with Other Banks	1245.01		1539.74	

As per my report of even date.

For M. M. Dharmadhikari

Chartered Accountant

CA M.M. Dharmadhikari

Proprietor

(Mem. No. 033132)

(Co- Operative Audit Panel No. 12526)

(UDIN -21033132AAAADJ5866)

Place: Kolhapur

Date : 13th September, 2021



स्वतंत्र लेखापरिक्षकांचा अहवाल

प्रति,
माननीय सभासद
दि कमर्शियल को-ऑप. बँक लि.,
६१५ ई, शाहूपुरी, कोल्हापूर

संदर्भ : आपले नियुक्ती ठराव क्र. ३ दिनांक २०-०३-२०२१

आर्थिक पत्रकांवरील वैधानिक लेखापरिक्षकांचा अहवाल

१. आम्ही दि कमर्शियल को-ऑप. बँक लि., कोल्हापूर या बँकेच्या सोबत जोडलेल्या दि. ३१-३-२०२१ च्या ताळेबंदाचे व त्या दिनांकास संपणाऱ्या वर्षाच्या नफा/तोटा पत्रकाचे आणि रोख जमा खर्च पत्रकाचे तसेच सदर आर्थिक पत्रकांचा भाग असणारी महत्वपूर्ण आर्थिक धोरणे व अन्य अनुषंगिक माहिती यांचे लेखापरीक्षण केले आहे. आर्थिक वर्ष दि. ०१/०४/२०२० ते ३१/०३/२०२१ च्या कालावधीच्या आर्थिक पत्रकांमध्ये आम्ही लेखापरीक्षण केलेल्या ७ शाखा व मुख्य कार्यालय यांच्या आर्थिक व्यवहारांचा समावेश आहे.

१. लेखापरीक्षकाचे अभिमत

आमच्या मते, आमच्या दिलेल्या संपूर्ण माहिती तसेच खुलाशावरून हे हिशोब, त्यासोबतची टिपणी व त्यासोबत जोडलेली परिशिष्टे आणि आमच्या लेखापरीक्षण अहवालातील मुद्दे यांना अनुसरून बँकिंग रेग्युलेशन अँक्ट १९४९, महाराष्ट्र सहकारी संस्थांचा १९६० चा कायदा, रिझर्व्ह बँकेच्या तसेच महाराष्ट्र सहकारी संस्था निबंधक यांच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार व त्याखालील नियमान्वये अपेक्षित अशा रितीने आवश्यक अशी सर्व माहिती देतात तसेच भारतामध्ये सर्वसामान्य असणाऱ्या अकौंटिंग तत्वांचे अनुपालन करतात आणि

अ) ताळेबंदाच्या बाबतीत दि. ३१-३-२०२१ च्या बँकेच्या परिस्थितीची,

ब) नफा-तोटा पत्रकाच्या बाबतीत या दिनांकास संपणाऱ्या वर्षाच्या मुदतीत बँकेच्या नफ्याची आणि

क) कॅश फ्लो पत्रकाच्या या दिनांकास संपणाऱ्या वर्षाच्या मुदतीत बँकेच्या रोख रकमेच्या प्रवाहाची सत्य व रास्त स्थिती दर्शवितात.

२. अभिमतमागचे आधार

आम्ही आमचे लेखापरीक्षण हे ऑडिटिंग स्टँडर्सच्या आधारे केले आहे, या ऑडिटिंग स्टँडर्समधील आमच्या जबाबदाऱ्या या आर्थिक पत्रकांच्या लेखापरीक्षण अहवालाबाबतची लेखापरीक्षकाची जबाबदारी या परिच्छेदामध्ये नमूद केल्या आहेत, या स्टँडर्डनुसार आम्ही नितीतत्वाचे अनुपालन करणे तसेच लेखापरीक्षणाचे नियोजन व प्रत्यक्ष कार्यवाही अशा पद्धतीने करणे अपेक्षित आहे की, जेणेकरून आर्थिक पत्रकांमध्ये गंभीर स्वरूपाच्या चुका नाहीत याची रास्त खात्री होऊ शकेल. दि इन्स्टिट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकौंटंटस् ऑफ इंडिया यांच्या नितीतत्वानुसार तसेच नैतिक आवश्यकतेनुसार आम्ही बँकेपासून स्वतंत्र आहोत. महाराष्ट्र सहकारी अधिनियम १९६० व नियम १९६१ नुसार आम्ही आमच्या नैतिक जबाबदाऱ्या या नितीतत्वावर पूर्ण केलेल्या आहेत व त्यानुसार आर्थिक पत्रकांचे लेखापरीक्षण पूर्ण केलेले आहे. आमचा असा विश्वास आहे की, आमच्या लेखापरीक्षणादरम्यान आम्हाला मिळालेले पुरावे आम्हाला आमचे लेखापरीक्षणाबाबतचे मत बनविण्यासाठी यथार्थ आधार मिळवून देतात.

३. व्यवस्थापनाची तसेच आर्थिक पत्रकांबाबतचा गव्हर्नन्स ज्यांचेकडे आहे त्यांची पत्रकांबाबतची जबाबदारी

१. बँकेच्या व्यवस्थापनाची ही जबाबदारी आहे की सदरची आर्थिक पत्रके ही बँकिंग रेग्युलेशन अँक्ट १९४९, रिझर्व्ह बँकेची मार्गदर्शक तत्वे, महाराष्ट्र सहकारी संस्था निबंधक यांची मार्गदर्शक तत्वे आणि महाराष्ट्र सहकारी संस्था कायदा १९६० व नियम १९६१, भारतामध्ये सर्वमान्य असणारी अकौंटिंग तत्वे यांना अनुसरून बनविली जातील. ज्यामुळे सदरची आर्थिक पत्रके ही बँकेच्या आर्थिक स्थितीची, आर्थिक कामगिरीची व कॅश फ्लोची सत्य व रास्त स्थिती दर्शवितात. सदरच्या जबाबदारीमध्ये आर्थिक पत्रके तयार करताना आवश्यक असणाऱ्या अंतर्गत नियंत्रणासाठीचे नियम तयार करणे, त्यांची अंमलबजावणी करणे व वेळोवेळी त्यामध्ये सुधारणा करणे आदि बाबींचा समावेश होतो की ज्यामुळे सदरची आर्थिक पत्रके ही चुका अथवा गैरव्यवहार यामुळे निर्माण होणाऱ्या गंभीर दोषांपासून मुक्त राहतील.

२. सदरच्या जबाबदारीमध्ये बँकेच्या मालमत्ता सुस्थितीत व सुरक्षित राहणेसाठी कायद्यातील तरतुदीनुसार पुरेसे अकौंटिंग रेकॉर्ड ठेवणे आणि अपहार व अनियमितता शोधणे किंवा होऊ न देणे. अकौंटिंग धोरणांची निवड व योग्य अंमलबजावणी करणे व पालन करणे, योग्य निष्कर्षात तसेच आर्थिक अंदाज हे योग्य व वाजवी राहतील हे पाहणे, आवश्यक असणाऱ्या अंतर्गत नियंत्रणासाठीचे नियम तयार करणे, त्यांची अंमलबजावणी करणे व वेळोवेळी त्यामध्ये सुधारणा करणे जेणेकरून अकौंटिंग रेकॉर्ड्स पूर्ण व अचूक राहतील व त्यानुसार तयार केलेली आर्थिक पत्रके ही चुका अथवा गैरव्यवहार यामुळे निर्माण होणाऱ्या गंभीर दोषांपासून मुक्त राहतील व आर्थिक स्थितीची सत्य व रास्त स्थिती दर्शवितील. याही बाबींचा समावेश राहिल. संचालक मंडळ हे बँकेच्या आर्थिक सादरीकरणाच्या देखरेखीसाठी सुद्धा जबाबदार असेल.



३. आर्थिक पत्रके तयार करत असताना व्यवस्थापन हे बँकेच्या कार्य पुढे चालू राहण्याच्या क्षमतेचे मूल्यमापन करण्यासाठी जबाबदार असेल.

४. आर्थिक पत्रकांचे लेखापरीक्षण करताना लेखापरीक्षकांची जबाबदारी

१. आमची जबाबदारी ही आम्ही केलेल्या लेखापरीक्षणाच्या आधारे त्या आर्थिक पत्रकांवर मत नोंदविण्याची आहे. आम्ही आमचे लेखापरीक्षण हे दि इन्स्टिट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउंट ऑफ इंडिया यांनी निर्देशित केलेल्या ऑडिटिंग स्टँडर्सना अनुसरून केलेले आहे. या स्टँडर्सनुसार आम्ही नितीतत्वाचे अनुपालन करणे तसेच लेखापरीक्षणाची नियोजन व प्रत्यक्ष कार्यवाही अशा पद्धतीने करणे अपेक्षित आहे की, जेणेकरून त्या आर्थिक पत्रकांमध्ये गंभीर स्वरूपाच्या चुका नाहीत याची रास्त खात्री करून घेतली जाईल.

२. आर्थिक पत्रकांमधील रकमांच्या संदर्भातील व इतर माहितीच्या संदर्भातील पुरावे नमुना तत्वावर तपासण्याचा अंतर्भाव लेखापरीक्षणामध्ये होतो. लेखापरीक्षणाच्या पद्धतीची निवड ही लेखापरीक्षकांचे अनुमान तसेच आर्थिक पत्रकांमध्ये चुका अथवा अफरातफर यामुळे गंभीर दोष निर्माण होण्याच्या शक्यतेची पडताळणी आदि बाबी गृहीत धरून केली जाते, अशा जोखमीची पडताळणी करून योग्य अशी लेखापरीक्षण पद्धती निवडताना लेखापरीक्षक प्रामुख्याने बँकेने आर्थिक पत्रके तयार करताना अवलंबिलेली अंतर्गत नियंत्रण पद्धती विचारात घेतात, परंतु ही पद्धती बँकेच्या अंतर्गत नियंत्रण प्रणालीच्या प्रभावीपणाबद्दल मत व्यक्त करण्याकरिता निवडली जात नाही. लेखापरीक्षणामध्ये व्यवस्थापनाने वापरलेल्या अकाउंटिंग तत्वाच्या योग्यतेचे मूल्यमापन करणे, व्यवस्थापनाने केलेल्या महत्वाच्या आर्थिक अंदाजांच्या योग्यतेचे मूल्यमापन करणे व आर्थिक पत्रकांच्या सादरीकरणाचे सर्वसाधारण मूल्यमापन करणे, याचासुद्धा समावेश होतो.

३. आमचा उद्देश हा आर्थिक पत्रकामध्ये गंभीर स्वरूपाच्या चुका नाहीत या बाबतची रास्त खात्री करून घेणे हा आहे व त्याबाबतचा अहवाल, ज्यामध्ये आमचे अभिमत असेल, तो देणे हा आहे. रास्त खात्री यामध्ये खात्रीचे प्रमाण जास्त असेल तथापि असलेल्या गंभीर स्वरूपाच्या चुका या शोधल्याच जातील याबाबतची खात्रीने संपूर्ण हमी नसेल. चुकीची विधाने ही अपहार किंवा चुकातून होतात व ती महत्वाची किंवा विशेष तेव्हा होतात, जेव्हा अशा एका किंवा एकत्रित बाबीतून वापर करणाऱ्यांकडून घेतल्या जाणाऱ्या आर्थिक निर्णयावर त्याचा प्रभाव पडू शकतो.

५. कायदा व नियमनाबाबत आवश्यक असलेला अहवाल

१. सदर बँकेचे ताळेबंद व नफा तोटा पत्रकामधील नमुना अ व ब हे अनुक्रमे हे बँकिंग रेग्युलेशन अँक्ट १९४९ च्या परिशिष्ट तीन तसेच महाराष्ट्र सहकारी संस्था कायदा १९६० व महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६१ च्या तरतुदींना अनुसरून तयार केले आहेत.

२. बँकेच्या आर्थिक पत्रकांचे सादरीकरण करत असताना अंतर्गत आर्थिक नियंत्रण पुरेसे असलेबाबत व अशी नियंत्रणे कामकाजामध्ये परिणामकारक असल्याबाबतचा आमचा अहवाल, भाग अ व ब यामध्ये नमूद आहे.

३. परिच्छेद क्र. १ ते ५ मध्ये नमूद केलेल्या लेखापरीक्षण पद्धती आणि मुख्य व शाखा अहवालातील भाग अ, ब आणि क मध्ये नमूद केलेल्या शेत्यास अनुसरून तसेच आमच्या संपूर्ण ज्ञानाप्रमाणे आणि आम्हाला दिलेल्या संपूर्ण माहिती तसेच खुलाशावरून आणि बँकेने सादर केलेल्या हिशोब व त्यासोबत जोडलेली परिशिष्टे यांना अनुसरून आम्ही अहवाल करतो की,

१. आमच्या लेखापरीक्षणाच्या उद्देशासाठी, आमच्या संपूर्ण ज्ञानाप्रमाणे व विश्वासाप्रमाणे जरूर ती माहिती व खुलासे उपलब्ध झाले आहेत व ते समाधानकारक आहेत.

२. आमच्या मते लेखापरीक्षण दरम्यान तपासलेली सर्व हिशोब पुस्तके कायदानुसार बँकेने ठेवलेली आहेत. तसेच लेखापरीक्षणाच्या दृष्टीने शाखांकडून प्राप्त झालेली विवरणे पुरेशी आहेत.

३. आमच्या दृष्टीतपास आलेले बँकेचे व्यवहार हे बँकेच्या अधिकाराक्षेत्रात आधीन राहून केलेले आहेत.

४. बँकेचा ताळेबंद तसेच नफा-तोटा पत्रक हे बँकेची हिशोब पुस्तके व विवरणपत्रे यांना अनुसरून केलेली आहेत.

५. बँकेने अवलंबलेली अकाउंटिंग स्टँडर्स ही भारतामध्ये सर्वमान्य असणाऱ्या अकाउंटिंग तत्वांना अनुसरून केलेली आहेत.

६. बँकेमध्ये, खर्चामध्ये किंवा बँकेकडे वसूल पात्र रक्कम वसूल करण्यात कोणतीही महत्वाची अयुक्तता किंवा अनियमितता आमच्या निदर्शनास आलेली नाही.

६. आम्हाला मिळालेल्या माहिती स्पष्टीकरण आणि हिशोब पुस्तके व इतर रेकॉर्ड तपासणी करताना महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६१ मधील कलम ६९ (६) मध्ये नोंदविलेल्या बाबीबाबत दखल घेण्याजोगे व्यवहार आढळून आलेले नाहीत.

७. तसेच आम्ही अहवाल करतो की, आर्थिक वर्ष २०२०-२१ करिता संस्थेस वर्ग 'अ' देण्यात आलेला आहे.

स्थळ : कोल्हापूर
दि. १३-०९-२०२१

सही
एम. एम. धर्माधिकारी (चार्टर्ड अकाउंटंट)
मेंबरशीप नंबर : ३३१३२
पॅनेल नंबर : १२५२६

UDIN : 21033132AAAADJ5866



सन २०२१-२२ सालाचे उत्पन्न व खर्चाचे अंदाजपत्रक

अ. क.	तपशील	सन २०२०-२१ चे मंजूर बजेट	सन २०२०-२१ चे प्रत्यक्ष उत्पन्न व खर्च	बजेटपेक्षा जादा खर्च	सन २०२१-२२ चे मागणी बजेट
१	जमा व्याज	३०,००,००,०००.००	२९,५७,९८,९४८.३४	---	३०,५०,००,०००.००
२	कमिशन	१५,००,०००.००	७,७२,२४९.६०	---	१५,००,०००.००
३	इतर उत्पन्न	२,००,००,०००.००	२,३६,२६,३४३.९७	---	१,५०,००,०००.००
	एकूण उत्पन्न	३२,१५,००,०००.००	३२,०१,९६,७३३.९१	---	३२,१५,००,०००.००
१	दिलेले व्याज	१९,००,००,०००.००	१८,०६,९९,२७५.६५	---	१९,२५,००,०००.००
२	पगार भत्ते, प्रॉ. फंड, बोनस	४,६०,००,०००.००	४,२६,१२,३८२.८६	---	४,७५,००,०००.००
३	मिटिंग भत्ता	४,५०,०००.००	२,१०,५००.००	---	४,५०,०००.००
४	ऑफिस भाडे म्युनिसिपल फाळा/गुमास्ता	४,००,०००.००	३,४८,४७०.००	---	४,००,०००.००
५	विमा व ठेव विमा हप्ता	३५,००,०००.००	३३,९३,९४२.९२	---	३७,००,०००.००
६	वीज, पाणी व दिवाबत्ती	१०,००,०००.००	८,००,२१४.००	---	१०,००,०००.००
७	पोस्टेज व टेलिफोन	३,००,०००.००	७५,१३३.६९	---	२,००,०००.००
८	ऑडिट फी	९,००,०००.००	७,६८,०००.००	---	९,००,०००.००
९	दुरुस्ती, मेटे. व झीज/हार्डवेअर सॉफ्टवेअर भाडे	१,००,००,०००.००	६६,७०,९०७.४९	---	१,००,००,०००.००
१०	प्रिंटिंग छपाई व जाहिरात	३,००,०००.००	१,२८,२१०.००	---	३,००,०००.००
११	किरकोळ खर्च	५,००,०००.००	४,९४,९९५.३०	---	५,००,०००.००
१२	प्रवास खर्च/समा. व बॉम्बे वेल्फेअर फंड	२,५०,०००.००	७४,४३८.५५	---	२,५०,०००.००
१३	पिग्मी कमिशन	७,००,०००.००	५,०८,९४९.६२	---	७,००,०००.००
१४	वृत्तपत्र वर्गणी	२५,०००.००	२७,८८६.००	२,८८६.००	३०,०००.००
१५	शिपाई ड्रेस	१,५०,०००.००	३४,८४४.०२	---	१,५०,०००.००
१६	वार्षिक सभा खर्च	२,५०,०००.००	१,३०,१७०.००	---	२,५०,०००.००
१७	कोर्ट खर्च कायदे सल्ला फी/कन्सल्टेशन फी	१०,००,०००.००	६,९५,३७०.००	---	१०,००,०००.००
१८	देणगी	१०,०००.००	१३,९९४.००	---	१०,०००.००
१९	संस्था व्यवसायकर	५,०००.००	२,५००.००	---	५,०००.००
२०	पोस्ट बॉक्स भाडे	१,०००.००	१५०.००	---	१,०००.००
२१	असो. फेडरेशन वर्गणी	१,५०,०००.००	६८,३९२.००	---	१,५०,०००.००
२२	स्टाफ प्रशिक्षण व कल्याण निधी	१,५०,०००.००	---	---	१,५०,०००.००
२३	शिष्यवृत्ती	४०,०००.००	१४,०००.००	---	४०,०००.००
२४	इन्कमटॅक्स	२,७५,००,०००.००	१,८२,७३,३९९.००	---	२,२५,००,०००.००
२५	सर्व्हिस टॅक्स/जीएसटी/इतर खर्च	९,००,०००.००	८,८९,६६२.२६	---	१०,००,०००.००
२६	वसुली चार्जेस	१,००,०००.००	---	---	१,००,०००.००
२७	सहकार अभ्यास दौरा	५०,०००.००	---	---	५०,०००.००
२८	एटीएम आयएमपीएस चार्जेस	५,००,०००.००	३,७३,९१८.८४	---	५,००,०००.००
२९	सिबील व सी-केवायसी चार्जेस	१,००,०००.००	४६,०३७.८०	---	१,००,०००.००
	एकूण व्यवस्थापकीय खर्च	२८,५२,३९,०००.००	२५,७३,५३,३४३.९२	२,८८६.००	२८,४४,३६,०००.००
१	डेडस्टॉक फर्निचर	२५,००,०००.००	२,७५,६८९.००	---	२५,००,०००.००
२	कॉम्प्युटर	७५,००,०००.००	१,२६,३३०.००	---	७५,००,०००.००
३	लायब्ररी	१०,०००.००	१०,२५५.००	२५५.००	१०,०००.००
	एकूण भांडवली खर्च	१,००,१०,०००.००	४,१२,२६६.००	२५५.००	१,००,१०,०००.००



● बँकेचे नांव	: दि कर्मार्थिअल को-ऑप बँक लि., कोल्हापूर
● मुख्य कार्यालयाचा पत्ता	: ६१५ ई, शाहूपुरी १ ली गल्ली, कोल्हापूर
● नोंदणीची तारीख	: १८/१२/१९६१ नं. ३१७२४
● रिझर्व्ह बँकेच्या परवानाचा क्रमांक व तारीख	: युबीडी/एमएच/८०३ पी. २६-१२-१९८६
● कार्यक्षेत्र	: कोल्हापूर, सांगली व सातारा जिल्हा
● तपशील	: ३१-३-२०२१ (रक्कम रुपये लाखात)
● शाखांची संख्या	: ७
● सभासद अ वर्ग	: १८७९९
● नाममात्र सभासद	: ५०६
● वसूल भाग भांडवल	: ९८७.४८
● एकूण राखीव इतर निधी	: ३७४७.७३
● ठेवी - बचत	: ४५१५.६३
चालू	: १७२९.९८
मुदत व इतर ठेवी	: २२३१४.८३
● दिलेली कर्जे - तारण	: १६०४१.८०
विनातारण	: ६८८.९८
एकूण अग्रक्रम क्षेत्रासाठी	: ११५७७.३४
टक्केवारी	: ६६.२६ %
एकूण दुर्बल घटकांसाठी	: २९८४.७०
टक्केवारी	: १७.०८ %
● घेतलेली कर्जे	: कांही नाहीत
● गुंतवणूक	: १५२३५.२५
● इतर गुंतवणूक	: ०.११
● थकबाकी टक्केवारी	: ३.३९ %
● ऑडिट वर्गीकरण	: 'अ'
● वार्षिक नफा	: २४४.८१
● खेळते भांडवल	: ३४७४५.५३
● एकूण कर्मचारी	: ८८

आपल्या बँकेच्या आकर्षक कर्ज योजना

आण्णासाहेब पाटील आर्थिक मागास विकास महामंडळ मर्या., मुंबई

या संस्थेमार्फत कर्जदारांना बँकेकडून व्यवसायाकरीता घेतलेल्या कर्जावरील रु.10 लाख पर्यंतच्या जास्तीत जास्त 5 वर्षाकरीता

12% च्या मर्यादित 3 लाखाच्या मर्यादित व्याज परतावा करण्यात येईल.

सोने तारण कर्ज योजना

आकर्षक
व्याजदर
9%



व्याजदर **10.75%**

रु.5 लाख ते 25 लाख पर्यंत कर्ज मर्यादेपर्यंत व्यवसायाकरीता कमीतकमी व्याजदर **10.75%**

गृह कर्ज योजना

आकर्षक व्याजदरात उपलब्ध

घरबांधणीसाठी प्लॉट खरेदी कर्ज योजना

15 लाखापर्यंतचे कर्ज (6 ते 7 वर्षे)
व्याजदर: **10.95%**

व्याजदर **10%**

रु. 25 लाखाच्या वरील कर्जास कमीतकमी रेटिंग प्रमाणे व्याजदर **10%**

चार्टर्ड अकौंटंट कर्ज योजना

अल्प व्याजदरात कर्ज सुविधा

60 व्या ऑनलाईन वार्षिक सर्वसाधारण सभेची क्षणचित्रे



प्रेषक:

अध्यक्ष:

दि. कमर्शियल को-ऑपरेटिव्ह बँक लि. कोल्हापूर

६१५ ई, शाहूपुरी १ ली गल्ली, कोल्हापूर
फोन: (०२३१) २६५६५६१, २६५३२६१.

प्रकाशक:

श्री. गौतम शंकरराव जाधव

अध्यक्ष, दि. कमर्शियल को-ऑपरेटिव्ह
बँक लि. कोल्हापूर

मुद्रक:

राजहंस प्रिंटींग प्रेस

२५०, डी/२७ भाऊसिंगजी रोड, नागाळा पार्क,
शाहू ब्लड बँकेजवळ, कोल्हापूर. मोबा. ९८२२०४९६२८.

बुक-पोस्ट

प्रति,

सौ. व श्री.

.....

.....